GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

# PLAN DE TRABAJO COLEGIADO CORRESPONDIENTE AL CICLO ESCOLAR 2023-2024

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE FORTALECIMIENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNÓLÓGICO
SUBDIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE
SUPERVISIÓN ESCOLAR No.022 DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL
C.C.T. 15ECT0019G

# CONTENIDO


| | PAGINAS |
|---|---|
| **PRESENTACIÓN** | 3 |
| **OBJETIVOS** | 4 |
| **DIAGNÓSTICO** | 6 |
| **PLAN DE TRABAJO** | 13 |
| **ANEXOS** | 20 |

# PRESENTACIÓN

Tomando en cuenta que el trabajo colegiado es un espacio físico o virtual para intercambiar experiencias, conocimientos, compartir proyectos, analizar problemas académicos y a su vez estrategias de atención que fortalezca la vida académica de la escuela, con la participación de la comunidad docente (directivos, orientadores, vinculación y docentes horas clase), en este sentido el trabajo colegiado atenderá tres temas estratégicos:

1. Desarrollar las competencias genéricas y disciplinares de MCC
2. Seguimiento y atención a los indicadores del logro de los estudiantes
3. Desarrollo y fortalecimiento de las competencias didácticas y pedagógicas de los directivos y docentes.

El desarrollo del trabajo colegiado esta sustentado en la Gaceta de gobierno del 26 de septiembre de 2016, teniendo como objeto, establecer los aspectos técnicos y operativos del trabajo colegiado en los planteles de Educación Media Superior.

Bajo este contexto, el trabajo colegiado se desarrollará en dos modalidades: intensiva y ordinaria; la primera de ellas se lleva a cabo al término de cada semestre y el segundo se trabajará de manera mensual, durante el ciclo escolar 2023-2024, sesionaremos 8 jornadas de acompañamiento fase ordinaria y 2 intensivas, donde se analizarán los resultados y problemáticas académicas de la institución con la finalidad de incidir positivamente en los indicadores académicos, tomando en cuenta que son el nivel de concreción donde se visualizan los resultados de todos los proyectos desarrollados a nivel institucional.

# OBJETIVOS

**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer los indicadores académicos a través del desarrollo de las competencias genéricas y disciplinares en los procesos enseñanza-aprendizaje, así como de la formación pedagógica continua de los docentes para desarrollar prácticas educativas desde un enfoque constructivista durante el ciclo escolar 2023-2024.

**OBJETIVOS ESEPCIFICOS:**

I. Desarrollar las competencias genéricas y disciplinares establecidas en el Marco Curricular Común (MCC).

Desarrollar competencias genéricas, disciplinares y profesionales básicas, y extendidas a través del diseño y operatividad de las planeaciones didácticas y del desarrollo de la XXIV Feria Empresarial, durante el ciclo escolar 2023-2024.

II. Dar seguimiento y atender los indicadores de logro académico de los estudiantes: aprobación, reprobación, abandono escolar, asistencia a clases, así como a resultados de evaluaciones internas y externas de logro académico (PLANEA).

Analizar las problemáticas académicas que enfrenta la escuela para mejorar el desempeño académico de los estudiantes, a través del seguimiento a los indicadores académicos, con la finalidad de reflexionar y definir acciones que permitan disminuir la reprobación y por ende el abandono escolar por semestre, para mejorar el desempeño académico de los estudiantes.

# OBJETIVOS

III. Desarrollar y fortalecer las competencias disciplinares y pedagógicas de los directivos y docente.

Fortalecer la formación pedagógica de los docentes para reconstruir la práctica educativa en el espacio áulico, a través del desarrollo de cursos, talleres y diplomados planteados por la COSFAC, así como de manera autogestiva en el transcurso del presente ciclo escolar.

# DIAGNÓSTICO CONTEXTO

EXTERNO

El CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl, se encuentra ubicado en Tercera Avenida No. 27, Colonia Evolución, en el Municipio de Nezahualcóyotl.
Nezahualcóyotl es una zona urbana ubicada al oriente de la Ciudad de México, aproximadamente a nueve kilómetros de distancia de la capital del país. Colinda con el Municipio de Chimalhuacán, al norte con el Municipio Ecatepec de Morelos, al Noroeste con la alcaldía Gustavo A. Madero. El 93% de los estudiantes que asisten al CBT viven en Nezahualcóyotl, el otro 7% provienen de los municipios de Chimalhuacán, Los Reyes La Paz y Chalco.
En relación a los hogares, el número absoluto de hogares es de 461 de los cuales el 81% corresponde a hogares familiares disfuncionales, así mismo el 66.68% hogares Nucleares, el 31.24% a hogares ampliados y el 0.51% a hogares compuestos. En el 66% de los hogares trabaja tanto el padre como la madre de familia, aspecto que influye en el seguimiento académico de los hijos y se ve reflejado en el aprovechamiento y reprobación escolar.
En las calles aledañas a la escuela, con una periferia de aproximadamente 500 metros se encuentran varias, cervecerías, vinaterías, bares y tiendas donde el estudiante fácilmente adquiere bebidas alcohólicas.
El vandalismo es otro problema importante que se presenta diariamente en las calles donde transitan los estudiantes (Av. Chimalhuacán, Pantitlán, Carmelo Pérez, Adolfo López Mateos, Sor Juana Inés, Villada y Ángel de la Independencia) y se debe resaltar, ya que influye en el abandono escolar, continuamente asaltan a los estudiantes en el trayecto de su casa a la entrada de la escuela y cuando regresan a sus domicilios.

# DIAGNÓSTICO CONTEXTO

INTERNO

El CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl brinda sus servicios en el turno vespertino en un horario de 14:30 a 21:10 hrs., actualmente trabaja con 12 grupos de estudiantes, 4 de primero, 4 de segundo y 4 de tercer grado, imparte 3 carreras técnicas: servicios bancarios, administración e informática.

Su planta docente esta integrada por 50 docentes: 3 directivos, 1 pedagogo A, 6 orientadores y 40 docentes horas clase, el 98% tiene una licenciatura concluida, el 23% cuenta con una maestría, el 2% con doctorado, el 100% de los docentes que presentaron examen de permanencia acreditaron.

En cuanto a sus instalaciones, comparte el plantel con la ESTIC No. 17 Lic. Emilio Portes Gil, la cual labora en el turno matutino, los espacios que ocupa el CBT son 12 aulas para dar clase, dos módulos de sanitarios, un centro de cómputo, una biblioteca compartida, una sala para docentes, un salón de usos múltiples, dos oficinas para directivos, dos oficinas para orientadores, una oficina para vinculación y un espacio adaptado para la tienda escolar.

Los estudiantes que año con año se integran a la escuela son asignados por COMIPEMS, eligiendo la institución educativa en su primera y hasta la novena opción. En los últimos 3 años participó en la segunda vuelta de examen de admisión para poder completar su matrícula de primer grado.

Los promedios de calificaciones en los certificados de estudios del nivel secundaria oscilan entre 6.5 y 9 de promedio.

# DIAGNÓSTICO CONTEXTO

DIAGNÓSTICO

De los tres temas estratégicos que plantea el trabajo colegiado, el seguimiento y atención a los indicadores del logro de los estudiantes (aprovechamiento, aprobación y abandono escolar), son sin duda los más relevantes, porque en ellos se reflejan los resultados de las estrategias y las actividades implementadas para atender el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como los problemas sociales, emocionales, económicos y familiares de los estudiantes. Es importante mencionar que los factores que inciden en la aprobación, el aprovechamiento y la permanencia escolar deben ser abordados dentro de la escuela, pero otros fuera de ella, siendo éste último en la mayoría de los casos el punto que define el abandono escolar. En éste sentido, se muestran los resultados de los indicadores académicos obtenidos en los últimos cuatro ciclos escolares:

| CICLO ESCOLAR | % APROBACIÓN | APROVECHAMIENTO | % DESERCIÓN |
|---|---|---|---|
| **2019-2020** | **82** | **7.58** | **5** |
| **2020-2021** | **100** | **7.91** | **1** |
| **2021-2022** | **84** | **7.92** | **6** |
| **2022-2023** | **86** | **7.8** | **9** |

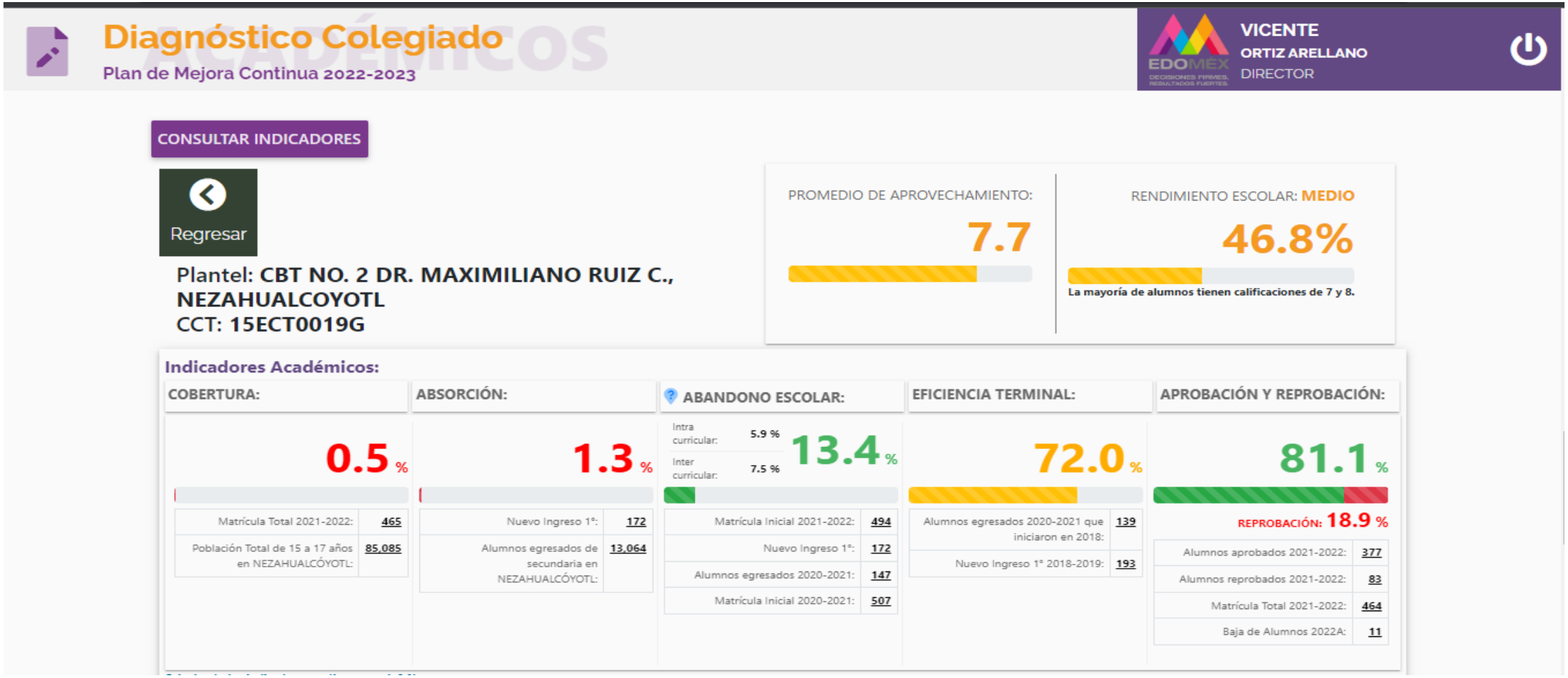
# DIAGNÓSTICO CONTEXTO

DIAGNÓSTICO

Como se observa en la tabla anterior durante el ciclo escolar 2020-2021 se logró alcanzar el 100% de aprobación tomando en cuenta el contexto de la pandemia, los ciclos escolares 2020-2021 y 2021-2022 mantuvieron 7.9 de aprovechamiento y en el ciclo escolar que acabamos de concluir se aumentó el porcentaje de deserción escolar en 4 puntos porcentuales, lo cual significa que 28 estudiantes abandonaron la escuela, prevaleciendo el ausentismo escolar por el desinterés que muestran por el estudio y los problemas familiares, lo cual se ve reflejado en el aumento del porcentaje de reprobación y abandono escolar.

Otro aspecto importante, que debemos mencionar que repercute en la asistencia y en el desarrollo de académico del estudiante es la falta de atención de los padres de familia en las actividades escolares de sus hijos, ya que no le dan seguimiento a sus tareas, a su asistencia y puntualidad a clases.

# DIAGNÓSTICO
# INDICADORES ACADÉMICOS



# DIAGNÓSTICO
# INDICADORES ACADÉMICOS

## Diagnóstico Colegiado

Plan de Mejora Continua 2022-2023

VICENTE
ORTIZ ARELLANO
DIRECTOR

### CRECIMIENTO DE LA MATRICULA:

**-2.6 %**

| | |
|---|---|
| Matrícula Inicial 2021-2022: | 494 |
| Matrícula Inicial 2020-2021: | 507 |

La matrícula decreció en el plantel.

### EXISTENCIA EN EL PLANTEL:

| | |
|---|---|
| Matrícula Total 2021-2022: | 464 |
| Grupos Total: | 14 |

| GRADO | GRUPO | MATRICULA |
|---|---|---|
| PRIMERO | 1 | 39 |
| PRIMERO | 2 | 47 |
| PRIMERO | 3 | 45 |
| PRIMERO | 4 | 38 |
| PRIMERO | 5 | 2 |
| PRIMERO | 6 | 0 |
| **TOTAL:** | **6** | **171** |
| SEGUNDO | 1 | 35 |
| SEGUNDO | 2 | 43 |
| SEGUNDO | 3 | 44 |
| SEGUNDO | 4 | 33 |
| **TOTAL:** | **4** | **155** |
| TERCERO | 1 | 39 |
| TERCERO | 2 | 36 |
| TERCERO | 3 | 32 |
| TERCERO | 4 | 31 |

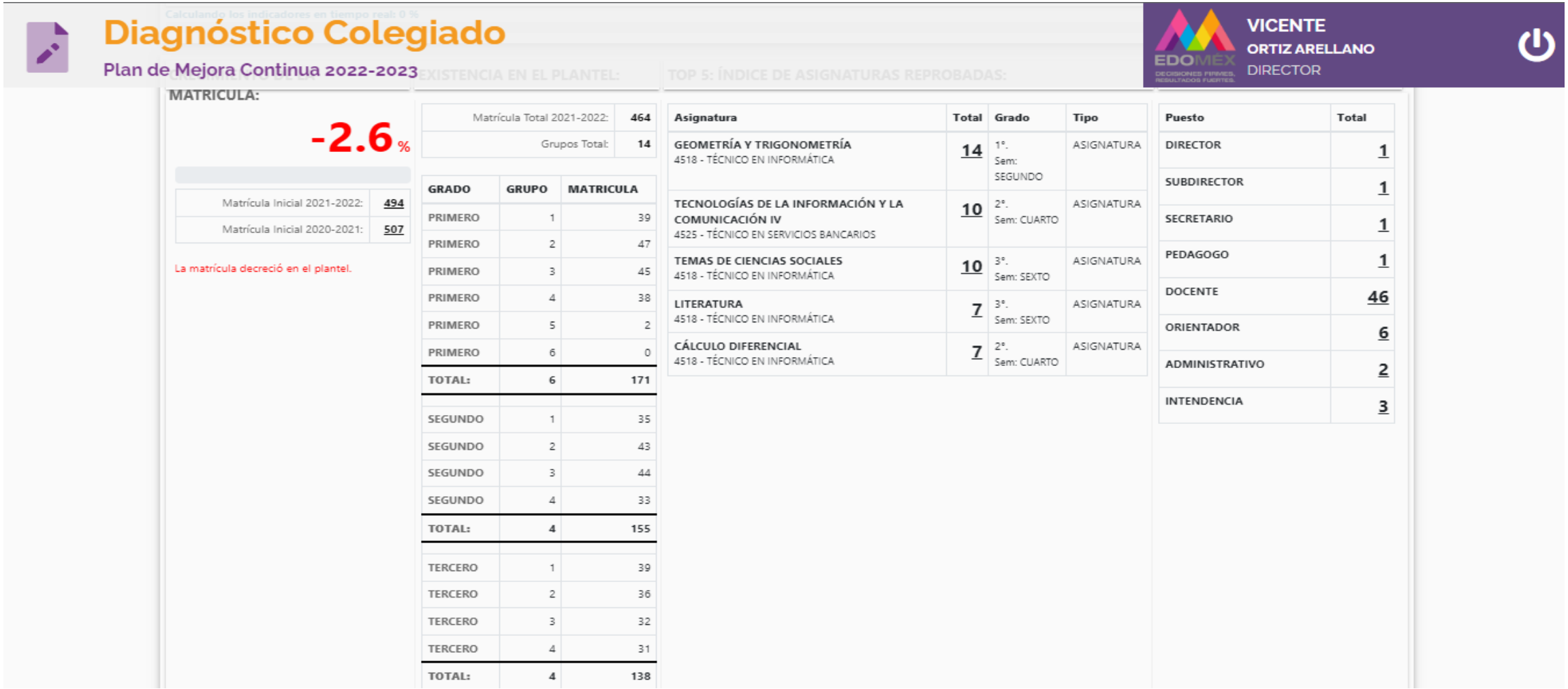
### TOP 5: ÍNDICE DE ASIGNATURAS REPROBADAS:

| Asignatura | Total | Grado | Tipo |
|---|---|---|---|
| GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 14 | 1°. Sem: SEGUNDO | ASIGNATURA |
| TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN IV<br>4525 - TÉCNICO EN SERVICIOS BANCARIOS | 10 | 2°. Sem: CUARTO | ASIGNATURA |
| TEMAS DE CIENCIAS SOCIALES<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 10 | 3°. Sem: SEXTO | ASIGNATURA |
| LITERATURA<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 7 | 3°. Sem: SEXTO | ASIGNATURA |
| CÁLCULO DIFERENCIAL<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 7 | 2°. Sem: CUARTO | ASIGNATURA |

### ACTUALIZACIÓN DE PERSONAL:

| Puesto | Total |
|---|---|
| DIRECTOR | 1 |
| SUBDIRECTOR | 1 |
| SECRETARIO | 1 |
| PEDAGOGO | 1 |
| DOCENTE | 46 |
| ORIENTADOR | 6 |
| ADMINISTRATIVO | 2 |
| INTENDENCIA | 3 |

# DIAGNÓSTICO
# INDICADORES ACADÉMICOS



Diagnóstico Colegiado

Plan de Mejora Continua 2022-2023

VICENTE ORTIZ ARELLANO
DIRECTOR

## MATRICULA:

**-2.6 %**

| | |
|---|---|
| Matrícula Inicial 2021-2022: | 494 |
| Matrícula Inicial 2020-2021: | 507 |

La matrícula decreció en el plantel.

## EXISTENCIA EN EL PLANTEL:

| | |
|---|---|
| Matrícula Total 2021-2022: | 464 |
| Grupos Total: | 14 |

| GRADO | GRUPO | MATRICULA |
|---|---|---|
| PRIMERO | 1 | 39 |
| PRIMERO | 2 | 47 |
| PRIMERO | 3 | 45 |
| PRIMERO | 4 | 38 |
| PRIMERO | 5 | 2 |
| PRIMERO | 6 | 0 |
| **TOTAL:** | **6** | **171** |
| SEGUNDO | 1 | 35 |
| SEGUNDO | 2 | 43 |
| SEGUNDO | 3 | 44 |
| SEGUNDO | 4 | 33 |
| **TOTAL:** | **4** | **155** |
| TERCERO | 1 | 39 |
| TERCERO | 2 | 36 |
| TERCERO | 3 | 32 |
| TERCERO | 4 | 31 |
| **TOTAL:** | **4** | **138** |

## TOP 5: ÍNDICE DE ASIGNATURAS REPROBADAS:

| Asignatura | Total | Grado | Tipo |
|---|---|---|---|
| GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 14 | 1°.<br>Sem:<br>SEGUNDO | ASIGNATURA |
| TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN IV<br>4525 - TÉCNICO EN SERVICIOS BANCARIOS | 10 | 2°.<br>Sem: CUARTO | ASIGNATURA |
| TEMAS DE CIENCIAS SOCIALES<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 10 | 3°.<br>Sem: SEXTO | ASIGNATURA |
| LITERATURA<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 7 | 3°.<br>Sem: SEXTO | ASIGNATURA |
| CÁLCULO DIFERENCIAL<br>4518 - TÉCNICO EN INFORMÁTICA | 7 | 2°.<br>Sem: CUARTO | ASIGNATURA |

| Puesto | Total |
|---|---|
| DIRECTOR | 1 |
| SUBDIRECTOR | 1 |
| SECRETARIO | 1 |
| PEDAGOGO | 1 |
| DOCENTE | 46 |
| ORIENTADOR | 6 |
| ADMINISTRATIVO | 2 |
| INTENDENCIA | 3 |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : El Modelo Educativo para la Educación Obligatoria**

**I. DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS Y DISCIPLINARES ESTABLECIDAS EN EL MARCO CURRICULAR COMÚN (MCC).**

**OBJETIVO:** Desarrollar competencias genéricas, disciplinares y profesionales básicas, y extendidas a través del diseño y operatividad de las planeaciones didácticas y del desarrollo de la XXIV Feria Empresarial, durante el ciclo escolar 2023-2024

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA: Procesos para el desarrollo académico y el aprendizaje.**

| META CUANTITATIVA 1 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| El 100% de los estudiantes de quinto semestre elaboren su proyecto emprendedor para presentarlo en la XXV Feria Empresarial.<br><br>**META CUALITATIVA 1**<br><br>Diseñar los proyectos emprendedores tomando en cuenta la metodología que establece la convocatoria emitida por la Dirección General de Fortalecimiento Académico de Educación Media Superior. | Presentar __ proyectos en la XXV Feria empresarial. | Elaborar proyectos integradores con los estudiante en el módulo II y IV en cada carrera técnica . | Integrar la metodología en los resultados de aprendizaje de los módulos II y IV.<br>Socializar con los docentes responsables de cada módulo los temas a trabajar en cada submódulo. | Programas de estudio, internet, proyector | De agosto 2023 a enero 2024 |
| | | Aplicar metodología emitida por la convocatoria de la DGFAEMS | A través de la plataforma classroom se comparten materiales de apoyo, proyectos emprendedores, formatos, calendarios, avances de los proyectos.<br>Revisión bimensual de los avances a través de exposiciones de los estudiantes y la plataforma classroom. | Convocatoria | De agosto 2023 a enero 2024 |
| | | Desarrollar la XXV Feria empresarial. | Impartir a los estudiantes de quinto semestre el curso titulado: modelo canvas.<br>Presentar 26 proyectos en la XXV Feria Empresarial. | Internet, stands, mesas , sillas, vinilonas, listas de cotejo. | diciembre de 2023 |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : El Modelo Educativo para la Educación Obligatoria**

**I. DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS GENÉRICAS Y DISCIPLINARES ESTABLECIDAS EN EL MARCO CURRICULAR COMÚN (MCC).**

**OBJETIVO:** Desarrollar competencias genéricas, disciplinares y profesionales básicas, y extendidas a través del diseño y operatividad de las planeaciones didácticas y del desarrollo de la XXIV Feria Empresarial, durante el ciclo escolar 2022-2023

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA: Procesos para el desarrollo académico y el aprendizaje.**

| META CUANTITATIVA 2 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| Desarrollar un proyecto transversal horizontal a nivel aula, escuela y comunidad retomando el problema de la inseguridad , la violencia y el consumo de sustancias toxicas y su impacto en los indicadores académicos.<br><br>**META CUALITATIVA 2**<br><br>En colegiado los docentes diseñan sus proyectos transversales tomando la problemática definida en colegiado. | Presentar un proyecto institucional | Diseñar proyectos transversales por grado y campo disciplinar que incluya el problema de la inseguridad, la violencia y el consumo de sustancias toxicas. | Elaboración de proyectos transversales por grado en la jornada de acompañamiento fase ordinaria bajo la problemática de la inseguridad, la violencia y el consumo de sustancias tóxicas..<br>Desarrollo de dichos proyectos en las asignaturas durante el ciclo escolar 2023-2024..<br>Integración y revisión de los proyectos transversales en las planeaciones didácticas. | Programas de estudio<br>Bibliografía de acuerdo a la temática seleccionada.<br>Internet | Ciclo escolar 2023-2024. |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : Indicadores Académicos**

**II. DAR SEGUIMIENTO Y ATENDER LOS INDICADORES DE LOGRO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES: APROBACIÓN, REPROBACIÓN, ABANDONO ESCOLAR, ASISTENCIA A CLASES, ASÍ COMO A RESULTADOS DE EVALUACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LOGRO ACADÉMICO (PLANEA).**

**OBJETIVO:** Analizar las problemáticas académicas que enfrenta la escuela para mejorar el desempeño académico de los estudiantes, a través del seguimiento a los indicadores académicos, con la finalidad de reflexionar y definir acciones que permitan disminuir la reprobación y por ende el abandono escolar por semestre, para mejorar el desempeño académico de los estudiantes.

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA: Indicadores Académicos**

| META CUANTITATIVA 2 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| Obtener un promedio de 8.0 de calificaciones a nivel institucional durante el ciclo escolar 2023-2024<br><br>**META CUALITATIVA 2**<br>Los proyectos de tutorías y Yo no abandono aplicarán estrategias académicas para acompañar a los estudiantes en su desempeño académico. | Porcentaje de aprobación y promedio de calificaciones de los estudiantes con problemas de irregularidad académica al final de cada semestre. | Integrar a los estudiantes con bajo aprovechamiento en el programa de tutorías. | Identificar estudiantes con bajo aprovechamiento y que hayan reprobado más de 2 asignaturas en el semestre anterior al que cursan.<br>Integrarlos al programa de tutorías.<br>Aplicar instrumentos de diagnóstico que permitan identificar la problemática académica específica de cada estudiante.<br>Elaborar el plan de intervención para cada alumno de acuerdo al resultado del diagnóstico.<br>Desarrollar la acción tutorial de forma individual.<br>Entregar informes bimensuales del avance académico de los estudiantes. | Programa de tutorías, Instrumentos de diagnóstico, formatos de seguimiento académico, informes. | Durante todo el ciclo escolar 2023-2024. |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : Indicadores Académicos**

**II. DAR SEGUIMIENTO Y ATENDER LOS INDICADORES DE LOGRO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES: APROBACIÓN, REPROBACIÓN, ABANDONO ESCOLAR, ASISTENCIA A CLASES, ASÍ COMO A RESULTADOS DE EVALUACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LOGRO ACADÉMICO (PLANEA).**

**OBJETIVO:** Analizar las problemáticas académicas que enfrenta la escuela para mejorar el desempeño académico de los estudiantes, a través del seguimiento a los indicadores académicos, con la finalidad de reflexionar y definir acciones que permitan disminuir la reprobación y por ende el abandono escolar por semestre, para mejorar el desempeño académico de los estudiantes.

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA: Indicadores Académicos**

| META CUANTITATIVA 2 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| Obtener un promedio de 8.0 de calificaciones a nivel institucional durante el ciclo escolar 2023-2024<br><br>**META CUALITATIVA 2**<br>Los proyectos de tutorías y Yo no abandono aplicarán estrategias académicas para acompañar a los estudiantes en su desempeño académico. | Porcentaje de aprobación y promedio de calificaciones de los estudiantes con problemas de irregularidad académica al final de cada semestre. | Implementar cursos de recuperación y regularización académica | Desarrollar un curso de recuperación al termino del segundo bimestre por materia ,para los estudiantes que reprobaron un bimestre y uno de regularización para quien no acreditó ambos bimestres. | Pre-boletas, cuadro de calificaciones, seguimientos conductuales. | Noviembre-diciembre –enero 2023 y junio- julio de 2024. |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : Indicadores Académicos**

**II. DAR SEGUIMIENTO Y ATENDER LOS INDICADORES DE LOGRO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES: APROBACIÓN, REPROBACIÓN, ABANDONO ESCOLAR, ASISTENCIA A CLASES, ASÍ COMO A RESULTADOS DE EVALUACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LOGRO ACADÉMICO (PLANEA).**

**OBJETIVO:** Analizar las problemáticas académicas que enfrenta la escuela para mejorar el desempeño académico de los estudiantes, a través del seguimiento a los indicadores académicos, con la finalidad de reflexionar y definir acciones que permitan disminuir la reprobación y por ende el abandono escolar por semestre, para mejorar el desempeño académico de los estudiantes.

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA:**

| META CUALITATIVA 2 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| Obtener un promedio de 8.0 de calificaciones a nivel institucional durante el ciclo escolar 2023-2024.<br><br>**META CUALITATIVA 2**<br>Los proyectos de tutorías y Yo no abandono aplicarán estrategias académicas para acompañar a los estudiantes en su desempeño académico. | Porcentaje de aprobación y promedio de calificaciones de los estudiantes con problemas de irregularidad académica al final de cada semestre. | Desarrollar talleres de habilidades para la vida para adquirir herramientas socioemocionales que permitan enfrentar los problemas propios de la adolescencia de manea asertiva.. | Implementar talles de autoestima, autoconocimiento y autorregulación | Cámaras fotográficas, vestuarios, instrumentos musicales. | Primer semestre ciclo escolar 2023-2024 |
| | | | Invitar a los estudiantes a participar en dichos talleres de manera voluntaria.<br>Reuniones con padres de familia para difundir la convocatoria. | Padres de familia<br>Convocatoria | Primer semestre ciclo escolar 2023-2024 |
| | | | Desarrollar los talleres durante el primer semestre.<br>Presentar los productos de los talleres en un evento al finalizar el primer semestre.. | Fotos, vestuario, instrumentos musicales, patio principal. | Presentación final 22 de enero de 2024. |

# PLAN DE TRABAJO

**EJE TEMATICO : FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE**

**III. DESARROLLAR Y FORTALECER LAS COMPETENCIAS DISCIPLINARES Y PEDAGÓGICAS DE LOS DIRECTIVOS Y DOCENTE.**

**OBJETIVO:** Fortalecer la formación pedagógica de los docentes para reconstruir la práctica educativa en el espacio áulico, a través del desarrollo de cursos, talleres y diplomados planteados por la COSFAC, así como de manera autogestiva en el transcurso del presente ciclo escolar.

**CATEGORIA DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA: Procesos para el desarrollo académico y el aprendizaje**

| META CUANTITATIVA 3 | INDICADOR | LÍNEAS DE ACCIÓN | ACTIVIDADES | RECURSOS | TIEMPOS |
|---|---|---|---|---|---|
| Implementar 2 cursos autogestivos y compartir experiencias exitosas sobre temas educativos en las Jornadas de Acompañamiento, fase ordinaria. | Dos cursos o conferencias desarrollados en algunas de las Jornadas de Acompañamiento. | Capacitar a los docentes sobre temas educativos | Establecer vínculo con instituciones de nivel superior.<br>Solicitar dos cursos y conferencias sobre temas educativos y socioemocionales de interés para el docente.<br>Impartir la capacitación solicitada. | • Oficios de solicitud de cursos | Durante el ciclo escolar 2023-2024. |
| **META CUALITATIVA 3**<br>Dar seguimiento a los docentes de cómo van a llevar a la práctica lo aprendido en dichos cursos o conferencias. | | Foro de expertos desde la experiencia del trabajo áulico. | Intercambio de experiencias exitosas en colegiado | • Relatorías de experiencias | En jornadas de acompañamiento fase ordinaria. |
| | | Aplicar lo aprendido en los cursos, en su quehacer áulico del docente | Elaborar una lista de cotejo<br>Realizar visitas de observación áulica.<br>Retroalimentación académica. | • Lista de cotejo<br>• Cronograma de visitas de observación | Un mes después de haber impartido el curso |

# PROYECTOS

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## Proyectos:

- Día de Muertos
- Microempresas
- Expo - Orienta

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD



***CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL***

# PROYECTO FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023

## PROYECTO TRANSVERSAL

## CICLO ESCOLAR 2023-2024

30 DE OCTUBRE DE 2023

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## CONTENIDO


- PRESENTACIÓN..... 3
- OBJETIVOS..... 5
- ACTIVIDADES Y ESTRUCTURA DE TRABAJO SEGÚN LAS ACADEMIAS PARTICIPANTES PARA EL MANEJO DE LA TRANSVERSALIDAD. ..... 6
- ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES DEL EVENTO.....11
- ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE EL EVENTO .....17
- ACTIVIDADES A REALIZAR DESPUÉS DEL EVENTO .....19
- LOGÍSTICA DEL CONCURSO DE DISFRACES.....22
- PLANO DE ACOMODO..... ..23
- DE LA PREMIACIÓN..... .....24
- CONSIDERACIONES EN TORNO AL TRABAJO CON PRIMEROS AÑOS ..... ..25
- DE LA LOGISTICA EN EL CONCURSO DE CATRINAS, CATRINES .....27
- AUTORIZACIÓN .....44


## PRESENTACIÓN

El presente trabajo contiene el proyecto del evento ***FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023***, que se llevará a cabo en las instalaciones del CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl, con la finalidad de implementar actividades que refuercen los valores y factores de identidad que tenemos como sociedad mexicana, a través de la difusión de sus costumbres y tradiciones, además de establecer estrategias que estimulen a los alumnos desde la perspectiva académica a la sensibilización y toma de conciencia de la importancia del mantenimiento de dichos elementos de la cultura, para fortalecimiento, cohesión y armonía social; además de que exista la posibilidad de que plasmen su visión y sentir hacia dichas costumbres y tradiciones, así mismo se pretende que los alumnos estimulen sentimientos de identidad con respecto a su carrera técnica, así como el trabajo a través de proyectos comunitarios a partir de la creatividad e ingenio y e l trabajo colaborativo, rasgo fundamental para el desarrollo y desempeño en sus carreras técnicas, así como del desarrollo del perfil de egreso. De igual manera se pretende que el alumno lleve a cabo la instalación de carteles, figuras y materiales alusivos al evento, así como el concurso de disfraces de Catrinas, ícono referente del día, llevando a cabo la realización de éstos a través de la búsqueda de información cibergráfica, bibliográfica y documental, para fortalecer los conocimientos de dichas costumbres y tradiciones con asesoría proporcionada por los docentes que deseen tomar participación en dicho proyecto para asegurar la correcta y dinámica ejecución de las actividades. De igual manera con dicho evento se pretende generar estímulo para el desarrollo del trabajo transversal en la Institución, que permita tanto a docentes como alumnos interactuar en el evento haciendo uso de conocimientos y desarrollo de competencias, así como el desarrollo de habilidades que permitan el trabajo de las progresiones de aprendizaje propias de varias asignaturas y UAC.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## OBJETIVOS

### OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar actividades con los **alumnos** del ***CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl*** que conlleven ur aprendizaje significativo, a través del fomento de costumbres, tradiciones y valores del lugar en el que viven, para reforzar los factores de identidad que tenemos como sociedad, lo cual coadyuva a la comprensión y entendimiento de lo que es ser mexicano y estimulará el aprecio, la identificación y el gusto por su cultura.



### OBJETIVOS PARTICULARES:

- Conocer el origen de las costumbres y tradiciones en torno al ***Día de Muertos***, a través de la elaboración de ofrendas, tapetes de aserrín, carteles (calaverita literaria), música tradicional y concurso de disfraces típicos para reforzar factores de identidad que tenemos como sociedad mexicana.

- Estimular el proceso de investigación bibliográfica, cibergráfica, hemerográfica y documental de las costumbres y tradiciones del día de muertos en las diferentes regiones y comunidades del país por parte de los alumnos, para que amplíen los conocimientos del significado que tiene dicho día para los mexicanos y reforzar el proceso de endoculturación para dejar en segundo plano los procesos de transculturación tales como el Halloween, con el apoyo del docente y con la colaboración de la academia de comunicación, ciencias sociales y la academia de humanidades.

- Generar la transversalidad a través de actividades tanto a docentes y alumnos de la institución para que propongan y formen parte de las a que coadyuve a reforzar los conocimientos, habilidades, valores y actitudes necesarias para el trabajo en competencias genéricas, así como el trabajo por progresiones de aprendizaje que coadyuven al logro de metas.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

***ACTIVIDAD Y ESTRUCTURA DE TRABAJO SEGÚN LAS ACADEMIAS PARTICIPANTES PARA EL MANEJO DE LA TRANSVERSALIDAD***

## ACADEMIA DE HUMANIDADES

Es la academia generadora del proyecto, ya que en las competencias a desarrollar en las asignaturas del modelo META, así como en las metas de las UAC de la Nueva Escuela Mexicana del presente semestre se destacan las que van vinculadas al desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo para que a través de este el alumno pueda proporcionar explicaciones en torno al comportamiento de su sociedad y que a partir de dicha explicación el alumno genere la conciencia para concebirse como un individuo que fomente e incentive los patrones de identidad cultural, así como propiciar la participación bajo la visión de la democracia y que se considere como un agente de cambio positivo de su sociedad.

Con lo anterior destacamos que la asignatura líder del proyecto es la UAC de Humanidades I, ya que al interior de los contenidos en la progresiones se encuentran una serie de conocimientos que de la mano de ciertas habilidades permitirán al alumno generar dicha conciencia.

Cabe aclarar que por tal motivo los alumnos de primer semestre tomarán una participación directa en la puesta en marcha de dicho festival ya que son considerados como idóneos en la institución para que ellos puedan generar actividades de planeación y ejecución del proyecto, pues de la misma manera se pretende desarrollar progresiones de aprendizaje que están vinculadas al conocimiento del ser, de la sociedad y la cultura, así como al desarrollo de la conciencia en el trabajo autónomo y al trabajo colaborativo, bajo la perspectiva de una comunidad de aprendizaje.

En la siguiente tabla se resumen el desarrollo de las actividades y la vinculación con las competencias y metas según sea el caso del modelo educativo en el que se trabaje.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## TRABAJO Y DESARROLLO DE PROGRESIONES DE APRENDIZAJE PARA HUMANIDADES I, CON 1ER SEMESTRE, PARTICIPACIÓN COORDINADA POR LA PROFRA. YETZIRAH MA. T. GONZÁLEZ ROCHA

| ACTIVIDAD CON ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POSINSTRUCCIONAL | PROGRESIONES DE APRENDIZAJE | HABILIDADES Y ACTITUDES PARA EL DESARROLLO Y TRABAJO DE PROGRESIONES | |
|---|---|---|---|
| PROYECTO FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023: Puesta de ofrendas para concurso.<br><br>**META:**<br><br>**Utiliza los significados (culturales, políticos, históricos, tecnológicos, entre otros) de las prácticas, discursos, instituciones y acontecimientos que constituyen su vida y los vincula a sus capacidades de construir la colectividad con base en los aportes de las humanidades.** | **1**. Explora a partir de la pregunta "¿Por qué estoy aquí?" o aquellas que le permiten cuestionar el carácter histórico y existencial de su identidad, para acercarse (de forma contextual) a los saberes, recursos, prácticas y aplicaciones de las humanidades, especialmente la Filosofía, la Ética o la Lógica, como son la argumentación y el pensamiento crítico.<br><br>**2.** Reconoce la experiencia de sí misma/o analizando discursos clásicos y contemporáneos sobre las pasiones y los vicios para que se percate cómo se estructuran las vivencias desde la colectividad.<br><br>**3.** Pone en cuestión la experiencia de sí misma/o revisando discursos clásicos y contemporáneos sobre el conocimiento y el cuidado de sí misma/o, para analizar cómo se percibe a sí misma/o en relación con los otros/as | • Indagación: Método de observación indirecta. (comprensión lectora a nivel inferencial, síntesis, organización y jerarquización de la información.)<br>• Socialización de la información de manera colaborativa (habilidad verbal).<br>• Elaboración de un trabajo escrito (DIARIO DE CAMPO) con sus propias palabras de manera colaborativa (habilidad escrita).<br>• Aplicación del método de observación directo de forma colaborativa.(sintetizar, organizar, jerarquizar info.)<br>• Recopilación de evidencias a través de fotografías, videos, documentales, dibujos, bocetos… | • Habilidad escrita: Desarrollo de la escritura a través de la aplicación de conocimientos de redacción y sintaxis así como corrección de ortografía<br>• Habilidad verbal: Expresar sus ideas a través del leguaje, dominio de la dicción y locución, así como retroalimentación A TRAVÉS DEL apoyo entre ellos de manera autónoma y colaborativa para tener el vocabulario pertinente comprendido para expresar sus ideas.<br>• Trabajo autónomo y colaborativo: Responsabilidad individual y en un plano colectivo. Comunicación más efectiva, plan de trabajo más estructurado según habilidades y necesidades, para trabajo autónomo y colaborativo. |



## ELABORACIÓN DE CALAVERITAS LITERARIAS A PARTIR DEL TRABAJO Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS DE DIVERSAS ASIGNATURAS DE LOS 3 GRADOS. COORDINADO POR LA PROFESORA REYNA PATRICIA ROMO MEJÍA

Dicha actividad se integra al proyecto con el propósito de que los alumnos de los diversos grados trabajen competencias a través de conocimientos de REDACCIÓN Y LITERATURA por medio de los cuales trabajen la elaboración de **CALAVERITAS LITERARIAS** conocimientos y habilidades necesarios para el trabajo de competencias tanto profesionales como genéricas.

| ACTIVIDAD 1º,2DO Y 3ER AÑO CON ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS | COMPETENCIAS A TRABAJAR | HABILIDADES Y ACTITUDES PARA EL DESARROLLO Y TRABAJO DE COMPETENCIAS | |
|---|---|---|---|
| PROYECTO FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023:<br><br>ELABORACIÓN DE UNA CALAVERITA LITERARIA<br><br>ASIGNATURAS PARTICIPANTES:<br><br>*LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA<br><br>*TECNOLOGÍA, CIENCIA Y VALORES | • COMPETENCIAS GENÉRICAS:<br>TRABAJO AUTÓNOMO: Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.<br>TRABAJO COLABORATIVO:<br>Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos<br>SE EXPRESA Y COMUNICA<br>ATRIBUTO: Escucha interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiadas.<br><br>COMPETENCIAS DISCIPLINAR EXTENDIDA:<br>Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras. | • Indagación: (comprensión lectora, síntesis, organización y jerarquización de la información)<br><br>• Habilidad escrita: Desarrollo de la escritura a través de la aplicación de conocimientos de redacción y sintaxis así como corrección de ortografía | • Trabajo autónomo y colaborativo: Responsabilidad individual y en un plano colectivo. Comunicación más efectiva, plan de trabajo más estructurado según habilidades y necesidades, para trabajo autónomo y colaborativo. |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ELABORACIÓN DE TAPETES TRADICIONALES A PARTIR DEL TRABAJO Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS DE LOS 3 GRADOS. COORDINADO POR EL PROFESOR ALBERTO TALAVERA ORTIZ

Dicha actividad se integra al proyecto con el propósito de que los alumnos DE DIVERSOS GRADOS de manera voluntaria se integren al taller en el que desarrollen habilidades a través de conocimientos de DIBUJO y APRECIACIÓN ARTÍSTICA, a partir del apoyo para la ELABORACIÓN DE PLANOS Y BOCETOS, elaborando **TAPETES TRADICIONALES,** por medio de los cuales desarrollen y trabajen conocimientos propios de las humanidades así como las necesarias para el trabajo colaborativo, autónomo .

| ACTIVIDAD | COMPETENCIAS A TRABAJAR | HABILIDADES Y ACTITUDES PARA EL DESARROLLO Y TRABAJO DE COMPETENCIAS | |
|---|---|---|---|
| PROYECTO FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023:<br><br>Tapetes tradicionales en aserrín. | • COMPETENCIAS GENÉRICAS:<br>• TRABAJO AUTÓNOMO: Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.<br>• TRABAJO<br>• COLABORATIVO:<br>• Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos<br>• SE EXPRESA Y COMUNICA<br>• ATRIBUTO: Escucha interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiadas. | • Indagación: (comprensión lectora, síntesis, organización y jerarquización de la info.)<br>• Manipula papel, alambre, madera, aserrín, relieves y texturas en modelos volumétricos.<br>• elaboración de bocetos en dos dimensiones | • Trabajo autónomo y colaborativo: Responsabilidad individual y en un plano colectivo. Comunicación más efectiva, plan de trabajo más estructurado según habilidades y necesidades, para trabajo autónomo y colaborativo. |



## ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES DEL EVENTO

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES A REALIZAR
## ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE GRUPOS DE PRIMERO PARA CONCURSO DE OFRENDAS | *La Docente coordinadora del evento se dará a la tarea de explicar cómo se desarrollará el evento tanto a los alumnos de cada grupo como a los docentes lideres de carrera y los que estén a cargo de grupo.<br>*Se comenzará con el proceso de organización de los equipos según habilidades y aptitudes para el ejercicio.<br>*Difusión e invitación e incentivo a los alumnos de 2do y 3ero de la carrera para participar y ganar el concurso por parte de los equipos de difusión y recaudación.<br>*Selección democrática de la temática a abordar por los alumnos de la carrera. Propuesta más votada de manera electrónica, QR<br>*Planeación de la puesta de la ofrenda, indagar sobre el tema, difundir la información, generar boceto para montaje<br>*Generar un plan de trabajo y de ejecución de actividades según habilidades por cada equipo (indagación, diseño y bocetaje, recaudación y difusión, montaje, exposición y performance, seguridad y control, desmontaje y limpieza, a partir de un ejercicio de comunicación asertiva y de convivencia pacífica y armónica en los procesos de ejecución | Coordinadora Yetzirah<br><br>Alumnos de primer grado: líderes de cada equipo en cada uno de los grupos de las carreras.<br><br>Docentes líderes y docentes a cargo del grupo | 09 al 13 de octubre<br><br>En horarios destinados a la *UAC de humanidades<br><br>*de la UAC de orientación<br><br>*UAC del docente a cargo |
| 2 | EJECUCIÓN DEL PLAN PARA CONCURSO DE OFRENDA | *Tomar medidas y dimensiones del espacio donde se montará la ofrenda, generar lista de recursos y materiales a usar,<br>*hacer un plan de distribución equitativa para solicitud de materiales con compañeros de la carrera.<br>*Comenzar con el proceso de solicitud-convencimiento, recaudación y almacenamiento de los recursos con los alumnos de la carrera.<br>*Elaboración y ensayo de un script expositivo y un performance para el momento del evento.<br>*Comunicación, coordinación y consenso de parte del equipo de seguridad y control para la elaboración de un plan que permita la realización armónica del evento. Revisión de espacios y generación de un plan de seguridad y control para ejecutarse durante el evento.<br>*Comunicación, coordinación, consenso de parte del equipo de desmontaje y limpieza para la generación de un plan de trabajo que permita al cierre del evento dejar el espacio limpio y en buenas condiciones. Así como la visualización del espacio de almacenamiento de los materiales y recursos que deberán devolverse a los alumnos de carrera después del evento | Coordinadora Yetzirah<br><br>Alumnos de primer grado: líderes de cada equipo en cada uno de los grupos de las carreras.<br><br>Docentes líderes y docentes a cargo del grupo | Del 16 al 29 de octubre<br><br>En horarios destinados a la *UAC de humanidades<br><br>*de la UAC de orientación<br><br>*UAC del docente a cargo |



## ACTIVIDADES A REALIZAR
## ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 3 | DIFUSIÓN DE CONVOCATORIA PARA TALLER DE TAPETE TRADICIONAL Y CONCURSO DE CATRINAS, CATRINES Y ALGO MÁS… | *La Docente coordinadora del evento se dará a la tarea de DIFUNDIR las convocatorias para el taller de tapetes así como para el concurso de catrinas. | Coordinadora Yetzirah | 09 al 13 de octubre<br><br>Horarios disponibles de la docente |
| 4 | REGISTRO E INTRODUCCIÓN DE PARTICIPANTES INTERESADOS EN EL TALLER DE TAPETES | *Se llevará a cabo el registro de los participantes de manera presencial en el aula de usos múltiples. REGISTRO<br><br>*Se les darán a conocer una serie de videos y documentales en torno a la elaboración de tapetes tradicionales alusivos a la festividad para que los alumnos conozcan los aspectos socioculturales implícitos en la elaboración.<br><br>*Se comenzará con el proceso de bocetaje y elección del diseño con orientación del docente encargado del proyecto. TAPETE-PASARELA<br><br>*Se laborará un plan de acción para el montaje del tapete seleccionado el día del evento, toma de medidas y dimensión del espacio. Así como la coordinación del equipo para el desmontaje y limpieza. TAPETE-PASARLEA<br><br>*Se realizará una lista de recursos y materiales a usar según lo planeado para que sea entregada a la coordinadora y se comience con el proceso de recaudación.<br><br>*Un día antes del evento hacer los trazos al piso para el proceso de montaje | Yetzirah<br><br>Alberto Talavera | Del 16 al 31 de octubre<br><br>REGISTRO: MARTES 17 A VIERNES 20 DE OCTUBRE DE 17:40 – 18:00 HRS EN USOS MÚLTIPLES<br><br>PROCESO AUTÓNOMO: MARTES 17 AL MARTES 31 DE OCTUBRE<br><br>Horarios disponibles de los docentes |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES A REALIZAR
## ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 5 | REGISTRO DE PARTICIPANTES INTERESADOS EN EL CONCURSO DE CATRINAS, CATRINES Y ALGO MÁS | *La Docente coordinadora del evento hará el proceso de registro en el aula de usos múltiples en los espacios del receso | Coordinadora Yetzirah | REGISTRO: MARTES 17 A VIERNES 20 DE OCTUBRE D 17:40 – 18:00 HR EN USO MÚLTIPLES |
| 6 | ELABORACIÓN DE CALAVERITAS LITERARIAS | *Se llevará a cabo la difusión de la información por parte de la docente coordinadora a los docentes encargados de cada grupo para dicha la actividad.<br><br>*Los docentes encargados difundirán la información en sus horarios de clase y organizarán el proceso de elaboración de los materiales.<br><br>*Los alumnos realizarán la composición de la calaverita literaria y la colocarán de manera creativa en media cartulina.<br><br>*La coordinadora del evento deberá tomar medidas del espacio y solicitar los materiales necesarios para decorar el espacio asignado para la puesta y exposición de las calaveritas literarias el dia del evento.<br><br>*La coordinadora deberá recaudar las calaveritas seleccionadas para la exposición. | Yetzirah<br><br>Coordinadora Reyna Patricia Romo Mejia<br><br>Docentes encargados en cada grupo | Del 09 al 31 d octubre<br><br>Horarios de l asignaturas participantes |
| 7 | JUNTA PARA SOCIALIZAR LA INFORMACIÓN DEL EVENTO CON LOS DOCENTES DE LA INSTITUCIÓN | *Se solicitará un espacio en el colegiado del día 17 de octubre para explicar la dinámica del trabajo y la logística del evento, así como la aclaración de las dudas. | Autoridades educativas.<br><br>Maestra Evelia Cruz ávila | 17 de octubre |



## ACTIVIDADES A REALIZAR
## ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 8 | COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE RESPONSABILIDADES CON LA ACADEMIA DE ORIENTACIÓN, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE LIMPIEZA, SECRETARIA ESCOLAR PARA EL DÍA DEL EVENTO | *Difundir un plan de trabajo según la logistica del evento para la coordinación y organización de actividades de vigilancia, control y seguridad, durante el evento para que dicho se desarrolle de manera armónica y pacífica, por parte de las autoridades educativas, la academia de orientación, personal administrativo y de limpieza. | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah<br><br>Academia de orientación<br><br>Secretaria Escolar. Maestra Virgina Rodriguez Dominguez | 17 de octubre<br><br>Hora que sea asignada según autoridades |
| 9 | GESTIÓN Y SOLICITUD DE LONA AL MUNICIPIO | *Gestionar y solicitar la lona al municipio para el dia del evento. (buscar contacto, meter solicitud en el municipio, dar seguimiento a dicha) | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah | Del 09 al 29 de octubre |
| 10 | COMPRA DE PREMIOS PARA EL CONCURSO DE CATRINAS, DE OFRENDA | *Compra de los obsequios<br>*Solicitud de la bolsa de dulces a cafeteria<br>*elaboración de reconocimientos | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah | Del 09 al 29 de octubre |
| 11 | PUESTA DE LUZ Y SONIDO | *Coordinarse con los implicados en el desarrollo del festival para ubicar donde quedará colocado el sonido y la iluminación.<br>*Generar una lista de materiales y recursos a utilizar<br>*Generar un croquis de colocación de materiales y recursos a usar, cuidando el aspecto de la seguridad, control y uso eficaz de dichos.<br>*Hacer prueba de luz y sonido antes del evento | Profesor Alberto Talavera<br><br>Yetzirah | Del 09 al 29 de octubre |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 12 | COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE RESPONSABILIDADES CON LA ACADEMIA DE ORIENTACIÓN, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE LIMPIEZA, SECRETARIA ESCOLAR PARA EL DÍA DEL EVENTO | *Difundir un plan de trabajo según la logística del evento para la coordinación y organización de actividades de vigilancia, control y seguridad, durante el evento para que dicho se desarrolle de manera armónica y pacífica, por parte de las autoridades educativas, la academia de orientación, personal administrativo y de limpieza. | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah<br><br>Academia de orientación<br><br>Secretaria Escolar. Maestra Virgina Rodríguez Dominguez | 17 de octubre<br><br>Hora que sea asignada según autoridades |
| 13 | GESTIÓN Y SOLICITUD DE LONA AL MUNICIPIO | *Gestionar y solicitar la lona al municipio para el día del evento. (buscar contacto, meter solicitud en el municipio, dar seguimiento a dicha) | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah | Del 09 al 30 de octubre |
| 14 | COMPRA DE PREMIOS PARA EL CONCURSO DE CATRINAS, DE OFRENDA | *Compra de los obsequios<br>*Solicitud de la bolsa de dulces a cafetería<br>*elaboración de reconocimientos | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah | Del 09 al 29 de octubre |
| 15 | PUESTA DE LUZ Y SONIDO | *Coordinarse con los implicados en el desarrollo del festival para ubicar donde quedará colocado el sonido y la iluminación.<br>*Generar una lista de materiales y recursos a utilizar<br>*Generar un croquis de colocación de materiales y recursos a usar, cuidando el aspecto de la seguridad, control y uso eficaz de dichos.<br>*Hacer prueba de luz y sonido antes del evento | Profesor Alberto Talavera<br><br>Yetzirah | Del 09 al 29 de octubre |



## ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | ENCARGADO | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 16 | COORDINAR Y ORGANIZAR A LOS GRUPOS PARA QUE LLEVEN PAN DE MUERTO Y ATOLE PARA DEGUSTAR AL CIERRE DEL EVENTO | *Con apoyo de la academia de orientación los grupos se organizarán para llevar pan de muerto y atole para que puedan degustarlos en la última hora de clase, al cierre del evento | Maestra Evelia Cruz Ávila<br><br>Yetzirah<br><br>Academia de orientación | Del 23 al 29 de octubre de octubre<br><br>Hora de orientación o espacios disponibles (*educación fisica) |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE DEL EVENTO

## ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN MIÉRCOLES 01 DE NOVIEMBRE | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | ENTRADA | *Los alumnos ingresarán a la escuela a partir de las 14:10 hrs el equipo de orientación revisara mochilas para evitar la entrada de alcohol y sustancias tóxicas al plantel | 14:10-14:30 |
| 2 | SALIDA DE EQUIPOS DE MONTAJE, TALLER DE TAPETE, | *Los docentes permitirán la salida de los equipos de montaje, luz y sonido, exposición y performance, seguridad y control, así como el equipo de taller de tapete para que bajen y comiencen con el proceso de colocación de montaje, y delimitación de los espacios que se cancelará, áreas de seguridad y personificación (puesta de disfraces y ropa a usar) de las personas participantes en el evento. | 14:30 pm |
| 3 | MONTAJE DE LAS OFRENDAS, TAPETE TRADICIONAL | *los equipos de montaje, luz y sonido, exposición y performance, seguridad y control, así como el equipo de taller de tapete comenzarán con el proceso de colocación de montaje, y delimitación de los espacios que se cancelará, áreas de seguridad y personificación (puesta de disfraces y ropa a usar) de las personas participantes en el evento. | 14:30 – 17:00hrs |
| 4 | COLOCACIÓN DE EQUIPO DE LUZ Y SONIDO | *Colocación de los materiales y recursos a usar para el evento.<br>*Hacer prueba de sonido junto con maestra de ceremonias<br>*Recuperar los audios que se vayan a poner por parte de cada carrera en su performance y exposición. | 14:30-17:00 hrs |
| 5 | COLOCACIÓN DE PODIUM, PRESIDIUM | *Colocar el pódium, las mesas, manteles y sillas necesarias para las autoridades y el jurado para el desarrollo del evento | 16:00-17:00hrs |
| 6 | SALIDA PARA CAMBIO DE DISFRAZ PARA CONCURSO DE CATRINAS… | *Los alumnos bajarán con sus disfraces a la biblioteca para hacer pase de lista y ver quienes entrarán a concurso, y para que se cambien | 16:00-17:00 hrs En BIBLIOTECA |
| 7 | RETIRO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN Y TOMA DE LUGARES POR PARTE DE EXPOSITORES, CONCURSANTES PARA INICO DE EVENTO | *Todos los alumnos que estuvieron en proceso de montaje se retirarán a sus salones.<br><br>*Todos los alumnos que participarán en la exposición y performance de la ofrenda, así como los que concursarán en catrinas tomarán sus lugares y posiciones para dar inicio al evento | 17:00 – 17:40 |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN MIÉRCOLES 01 DE NOVIEMBRE | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|
| 8 | MONTAJE DE CALAVERITAS LITERARIAS | La docente coordinadora bajará a los alumnos que la apoyarán en el proceso de colocación de las calaveritas literarias en el teatro al aire libre | 16:00-17:40HRS |
| 9 | RECIBIMIENTO DE JURADO PARA CONCURSO | Se recibirá y atenderá al jurado, se le colocará en su lugar | 17:50 hrs |
| 10 | COLOCACIÓN DE AUTORIDADES PARA INICIO DE EVENTO | *Se colocarán a las autoridades que nos acompañen al evento | 17:50 hrs |
| 11 | INICIO DEL EVENTO CON CONCURSO DE OFRENDAS | *Se dará la presentación del evento, explicación de la dinámica por parte del maestro de ceremonia.<br>*presentación de las autoridades<br>*presentación del jurado<br>*exposición y performance de la ofrenda de cada carrera | 18:00 – 18:30 HRS |
| 12 | CONCURSO DE CATRINAS | *Presentación del concurso, explicación de la dinámica.<br>*Pasarán en orden de aparición por la pasarela los concursantes modelando su disfraz<br>*Se explicará que los jueces dictaminarán quién es el ganador pero que dicha información se dará en la próxima ceremonia cívica | 18:30-19:00 HRS |
| 13 | EXPOSICIÓN DE OFRENDAS Y CALAVERITAS LITERARIAS AL PÚBLICO / DESPEDIDA DE JURADO Y AUTORIDADES | *Se despedirá al jurado y se invitará al público a visitar cada una de las ofrendas y en el recorrido visitar las calaveritas literarias | 19:00-19:30 |
| 14 | DIVERTIMENTO Y BAILE | *La maestra de ceremonias dará el cierre de la exposición y se invitará a la comunidad a bailar y convivir un rato. | 19:30-20:00 |



## ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN MIÉRCOLES 01 DE NOVIEMBRE | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | CIERRE DEL EVENTO/SUBEN LOS GRUPOS A SU SALON /DEGUSTACIÓN Y SE PREPARAN PARA LA SALIDA | *se les pedirá a los alumnos que pasen a sus grupos para degustar su pan de muerto y atole<br>*Los docentes a cargo de los grupos en dicho horario deberán estar con sus grupos cuidando del orden y de la sana convivencia.<br>*Se dará salida a las 21:00hrs. | 20:00-21:00 HRS |
| 16 | DESMONTAJE Y LIMPIEZA DEL LUGAR EN OFRENDAS Y TAPETES | *los alumnos integrantes de los equipos de limpieza y desmontaje deberán limpiar y retirar todo. Se pide que los docentes encargados de grupo o líderes apoyen con el reforzamiento para limpieza del lugar, VIGILAR que los alumnos colecten todo lo que se tenga que devolver y que estos sean almacenados en un lugar seguro para la subsecuente devolución | 20:00 -21:00 HRS |
| 17 | RETIRO DE PODIUM, PRESIDIUM, LUZ Y SONIDO | *retiro y resguardo de dichos por parte de docente encargado con apoyo de secretaria escolar (personal de limpieza) | 20:30-21:00 HRS |
| 18 | SALIDA | *Salida de todos los grupos de manera ordenada y tranquila  FIN DEL EVENTO | 21:00hrs |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

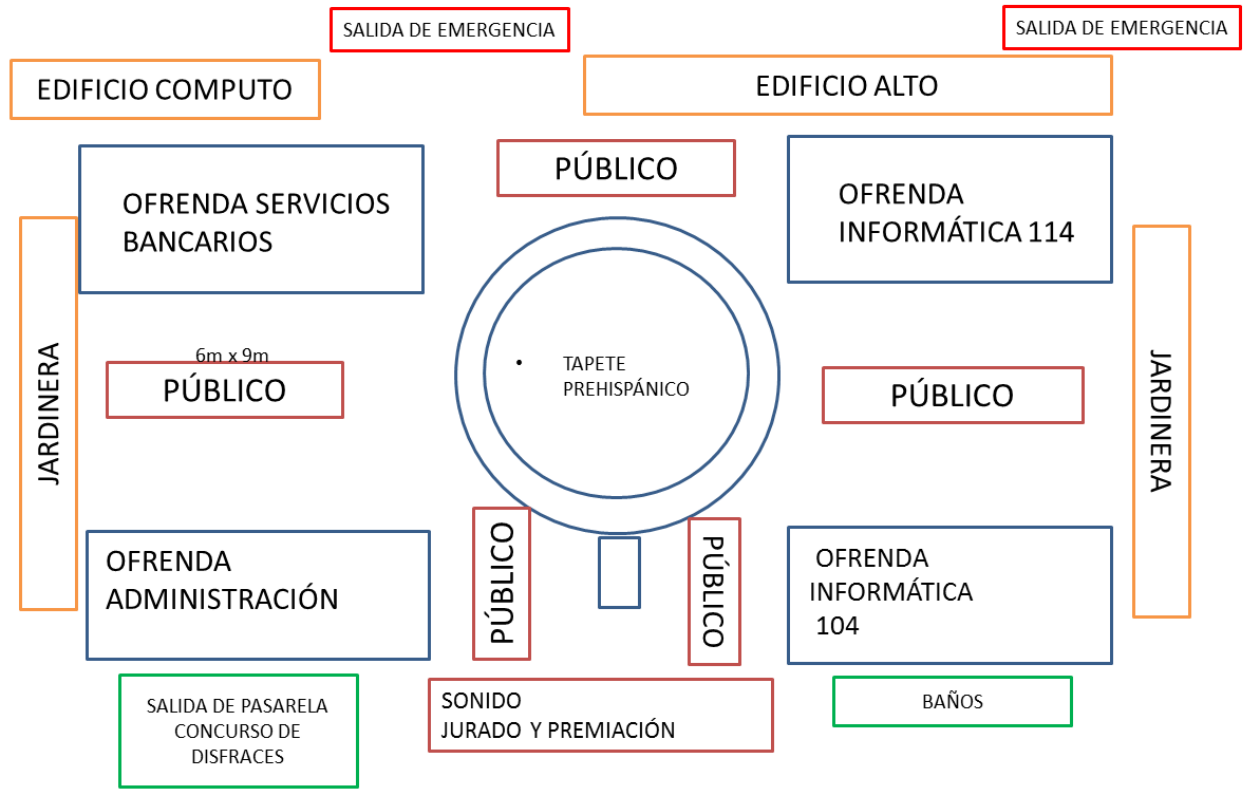
## ACTIVIDADES A REALIZAR DESPUÉS DEL EVENTO

## ACTIVIDADES A REALIZAR DESPUÉS DEL EVENTO

| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | HORA Y FECHA DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | DEVOLUCIÓN DE COSAS PRESTADAS PARA COLOCACIÓN DE OFRENDAS / RETROALIMENTACIÓN | *El equipo de recaudación se dedicará a devolver los materiales y recursos prestados a los compañeros de carrera.<br>*Darán las gracias por haber participado en el evento.<br>*Pedirán un ejercicio breve de retroalimentación ( a través de un formulario de Google) | DEL 06 AL 10 DE NOVIEMBRE EN HORARIOS DE HUMANIDADES/ORIENTACIÓN |
| 2 | CEREMONIA DE PREMIACIÓN | *Se hará la premiación en la próxima ceremonia civica tanto de los premios de las ofrendas como de los premios de catrinas | Por confirmar |
| 3 | PROCESO DE EVALUACIÓN DEL EJERCICIO | Ejercicio de evaluación y retroalimentación del evento con todos los docentes | Colegiado<br>Jueves 16 de noviembre<br>Por confirmar |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

**PLANO DE ACOMODO DE OFRENDAS EN CANCHAS (SUGERENCIA)**






## DE LA PREMIACIÓN EN EL CONCURSO DE OFRENDAS POR CARRERA

**PREMIACIÓN:**

- 1ER. LUGAR: los alumnos de la carrera ganadora recibirán como premio, un reconocimiento de primer lugar, así como un estímulo (de 1 punto) en la calificación del TERCER parcial en la materia que el alumno desee (siempre y cuando tenga una calificación superior a 6.0), el cuál será canjeable a través de un vale. De la misma manera se les dará a todos los integrantes de la carrera ganadora un distintivo de carrera ganadora y un dulce.
- 2DO. Y 3ER. LUGAR: Para las carreras que obtengan el segundo y tercer lugar, sólo se les dará un reconocimiento como carrera y se distinguirán en el periódico mural a la vista de toda la institución.
- Los ganadores se darán a conocer, así como la premiación del concurso de catrinas (?) en la próxima ceremonia cívica.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## CONSIDERACIONES EN TORNO AL TRABAJO CON PRIMEROS AÑOS

### TRABAJO DEL 09 DE OCTUBRE AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2023, POR PARTE DE LOS ALUMNOS DE 1ER SEMESTRE (VISIÓN DESDE LAS HUMANIDADES I –FILOSOFÍA-).

- Se considera que dicho evento es relevante para los alumnos de 1ER semestre en tanto que la temática tiene gran aplicabilidad desde la perspectiva de la materia de HUMANIDADES I, por lo que se trabajará a modo de proyecto dentro de la evaluación de dicha.
- Considérese que en el presente proyecto se trabajarán **PROGRESIONES DE APRENDIZAJE, PARA EL LOGRO DE METAS dentro de las HABILIDADES de**: trabajo autónomo, trabajo colaborativo, participa con responsabilidad en la sociedad.
- Temas y/o conocimientos a aplicar:

**PROGRESIÓN 1, 2 Y 3**

## DINÁMICA DE TRABAJO

- Con la constante guía y asesoramiento del docente, los alumnos deberán participar de manera democrática para:

1. Elección del tema por carrera a través de una asamblea.
2. Distribución de equipos según habilidades.
3. Llevar a cabo procesos de planeación, investigación, diseño, gestión de recursos, montaje y desmontaje de las ofrendas.
4. Constante ejercicio de valores para un trabajo eficaz y eficiente.



## EQUIPOS DE TRABAJO PARA PUESTA DE OFRENDAS

| No. | EQUIPO | ACTIVIDADES A DESARROLLAR | TIEMPO DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | INDAGACIÓN EN TORNO A LA TEMÁTICA | • Recaudar y generar el reporte escrito de la temática elegida para el montaje de la ofrenda.<br>• Socializar la información al resto de los equipos para eficientar el trabajo.<br>• Mantenerse comunicado y asesorar al resto de los equipos en torno a la temática elegida. | |
| 2 | BOCETAJE Y DISEÑO | • Elaboración de un boceto de la ofrenda según temática elegida y asesoramiento de indagación.<br>• Visualización del espacio en el que se colocará la ofrenda, para que en base a ello se lleve a cabo un proceso de cuantificación de los materiales y recursos a utilizar.<br>• Elaboración de una lista con los materiales y cantidades a usar.<br>• Entregar la lista al equipo de recaudación y difusión. | |
| 3 | DIFUSIÓN Y RECAUDACIÓN | • Difundir entre los compañeros de la carrera de los distintos grados la idea propuesta por ellos en torno a la temática y montaje de la ofrenda.<br>• Organización y elaboración de un plan de trabajo para la recaudación de materiales, según lista de materiales entregada por el equipo de bocetaje.<br>• Hacer labor de convencimiento entre los compañeros de la carrera para la petición de materiales.<br>• Recaudación de materiales.<br>• Búsqueda de un espacio en el cual almacenar y mantener en buenas condiciones los materiales recaudados<br>• Entregar materiales en tiempo y forma al equipo de montaje | |
| 4 | MONTAJE DE OFRENDA | • Identificación del espacio de montaje, visualizando medidas y considerando materiales para montaje (ferretería, herramientas, tornillos, taquetes, durex, silicón….)<br>• Distribución adecuada del espacio<br>• Colocación de materiales recaudados según boceto<br>• Adecuado mantenimiento de los salones y del espacio designado en patio para la colocación, así como para facilitar el desmonte) | |
| 5 | PERFORMANCE Y EXPOSICIÓN DE OFRENDAS | • Performance y exposición<br>• Elaboración de script (GUIÓN) para explicación ante el jurado según investigación.<br>• Identificación y ubicación del audio y la iluminación<br>• Adecuado mantenimiento de los salones y el espacio designado para el montaje de ofrenda | |
| 6 | DESMONTE DE OFRENDA Y LIMPIEZA DEL LUGAR | • Tener una lista de materiales y sus respectivos dueños o donantes<br>• Devolución de materiales usados en ofrenda a sus respectivos dueños<br>• Lo inservible colocarlo en los contenedores de basura<br>• Traer instrumentos de limpieza (trapo, cubeta, escoba, recogedor, líquidos limpiadores…), limpiar los espacios designados<br>• Adecuado mantenimiento de los salones y del espacio asignado para montaje | |
| 7 | CONTROL Y SEGURIDAD DE ACCESO DE PERSONAS A LA OFRENDA | • Apoyo al equipo de presentación de la ofrenda regulando y controlando el acceso de los alumnos al lugar de exposición de la ofrenda.<br>• Apoyo para el equipo de desmonte de la ofrenda en el retiro y la reinstalación de las bancas, escritorios y materiales en el salón que corresponda.<br>• Mantener el orden de forma armónica y amable el día del evento entre los alumnos de diversas carreras y grupos, hasta con padres de familia y niños que asistan al evento. Incluye orden en la presentación de ofrenda, concurso de catrinas, baile para divertimento de los alumnos de la escuela. | |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## DE LA LOGÍSTICA PARA CONCURSO DE CATRINAS Y DISFRACES ALUSIVOS DEL DÍA DE MUERTOS

- Se invitará por medio de convocatoria a toda la comunidad del CBT 2 a participar en el concurso de disfraces alusivos al día de muertos "Catrinas, Catrines…..y algo más" (no Halloween).
- La difusión del evento se dará en las semanas del 16 al 20 de octubre.
- El registro de los concursantes se hará del día MARTES 17 A VIERNES 20 DE OCTUBRE DE 17:40 – 18:00 HRS EN USOS MÚLTIPLES
- El concurso se llevará a cabo el día 01 de noviembre a las 18:30-19:00 HRS hrs en el patio de la escuela, después del CONCURSO de ofrendas.
- Sólo se dará cabida a un registro de 10 PAREJAS concursantes.
- Resultará ganador el disfraz o representación de catrina que obtenga más aplausos, y reconocimiento del jurado.

**BASES:**

1. Podrá participar cualquier miembro de la comunidad del CBT 2.
2. El concurso se llevará a cabo **en parejas**.
3. Los disfraces deberán ser alusivos a día de muertos (no Halloween): catrinas, actores del cine de oro mexicano, prehispánicos…
4. Los disfraces deberán ser elaborados por los mismos concursantes en dónde se rescatará la elaboración con materiales reciclados o de reúso.

**PREMIACIÓN:**

- **1ER LUGAR:** CARPETA Y PAQUETITO DE ÚTILES ESCOLARES
- **2DO LUGAR:** CARPETA Y PAQUETITO DE ÚTILES ESCOLARES
- **3ER LUGAR:** CARPETA Y PAQUETITO DE ÚTILES ESCOLARES.



## CONCURSO DE CATRINAS, CATRINES Y ALGO MÁS EN EL CBT 2 DR. MAXIMILANO RUIZ C. DE NEZAHUALCÓYOTL

### FESTIVAL DE DÍA DE MUERTOS 2023

**BASES DEL CONCURSO:**

1. Podrá participar todos los estudiantes del CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl.
2. El concurso se llevará a cabo **en parejas.**
3. Los disfraces deberán ser alusivos a día de muertos (no Halloween): catrinas, actores del cine de oro mexicano, prehispánicos…
4. Los disfraces deberán ser elaborados por los mismos concursantes en dónde se rescatará la elaboración con materiales reciclados o de reúso.

**REGISTRO E INSCRIPCIÓN**

- El registro de los concursantes se hará del día MARTES 17 A VIERNES 20 DE OCTUBRE DE 17:40 – 18:00 HRS EN USOS MÚLTIPLES.
- El concurso se llevará a cabo el día 31 de octubre a las 18:30 hrs en el patio de la escuela, después del concurso de ofrendas.
- Sólo se dará cabida a un registro de 10 PAREJAS concursantes.
- Resultará ganador el disfraz que obtenga más aplausos y dictamen de jurado.

**PREMIACIÓN:**

- **1ER LUGAR**: CARPETA Y PAQUETE DE ÚTILES ESCOLARES
- **2DO LUGAR**: CARPETA Y PAQUETE DE ÚTILES ESCOLARES
- **3ER LUGAR**: CARPETA Y PAQUETE DE ÚTILES ESCOLARES.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO
## FESTIVAL DÍA DE MUERTOS 2023

A T E N T A M E N T E

PROFRA. YETZIRAH M.T. GONZÁLEZ ROCHA
COORDINADORA

REVISÓ

PROFRA. EVELIA TOMASA CRUZ ÁVILA
SUBDIRECTORA ESCOLAR

AUTORIZÓ

MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 22 DE BT

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C.,
NEZAHUALCÓYOTL

## PLAN DE TRABAJO:
## “XXV FERIA EMPRESARIAL”

TÉCNICO EN:
*ADMINISTRACIÓN
*SERVICIOS BANCARIOS
*INFORMÁTICA

*CICLO ESCOLAR 2023 - 2024*

14 DE DICIEMBRE DE 2023.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

XXV FERIA EMPRESARIAL 2023

**FECHA DE REALIZACIÓN:**

14 de diciembre de 2023

**HORA:**

13:00 - 20:30 hrs.

**LUGAR:**

Explanada del CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## OBJETIVO

Demostrar las competencias profesionales adquiridas en los Módulos I, II, III y IV, a través de la exposición de los Proyectos de Microempresas, generados en la trayectoria INCUBAT por los estudiantes de las carreras de Técnico en Servicios Bancarios, Técnico en Administración y Técnico en Informática, en la "XXV Feria Empresarial".

**No. EQUIPOS QUE SE PRESENTAN EN LA XXV FERIA EMPRESARIAL**

| GRUPO | NÚMERO DE EQUIPOS |
|---|---|
| 305 | 5 |
| 302 | 6 |
| 304 | 6 |
| 314 | 7 |
| **TOTAL DE EQUIPOS** | **24** |

## ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

| 305 | 302 | 304 | 314 |
|---|---|---|---|
| NUTRI GREEN<br>“Lo saludable te sabe bien” | SANTOYOS TEAMS<br>“Dale la vuelta a tus errores” | CAPIBARAS JR<br>“Es la hora de jugar” | INNOVATIVE ESTUDIO<br>“La luz que sustenta tu hogar” |
| CENTRO DE LECTURA (TUS SEIS AMIGAS)<br>“Un libro debes leer para el éxito obtener” | ANTI ESTRESS RINGS Y ASOCIADOS<br>“Usa Ringss y regula tu estress” | OBJECT ALARM<br>“Elije tu vida, elige tu seguridad” | METER LIDERS<br>“Facilidad y rapidez a tu servicio” |
| SHOP RECYCLE<br>“ Marcando moda a tú estilo” | HUELLA PLANET<br>“Entre más huellitas más amor” | VITAL ENERGY<br>“Un viaje que nunca termina” | CAPPCS<br>“Asegura tu hogar mientras de viaje estas” |
| PARAISO DEL HIELO<br>“Sabor que te derrite” | AMERICAN JUNIOR JEANS<br>“Tu diseño es TU estilo” | PROGRAMATE<br>“Piensa en grande y evoluciona tu vida” | THE SIX COINS<br>“Tu seguridad en cada vaso” |
| RV DOGS´S<br>“No lo pienses más y un Hot-Dog ven a probar” | PARAISO FLORAL & MACETAS CELTIC<br>“Di sí a la belleza natural” | PANEL FON<br>“Innovando el mundo de los móviles” | BECKGA ALARM<br>“Porque tu bienestar nos importa” |
| | JADY<br>“Endulce tu vida de manera natural” | LOAD HOUSTER<br>Encuentra esa energía en tu interior | ENERGY PODS<br>“Del sol a tus oídos” |
| | | | PLUMA AKIRA<br>“Escribe más con menos” |

## ACTIVIDADES A REALIZAR POR LOS ESTUDIANTES PREVIO A LA XXV FERIA EMPRESARIAL 2023

- Los alumnos presentaran impreso el plan de negocios del Proyecto Emprendedor, en la fecha señalada por el docente asesor responsable del proyecto.
- Los alumnos elaborarán un discurso, de diez minutos, el cual servirá de apoyo para realizar la exposición del Proyecto Emprendedor. El *elevator Pitch* descripción rápida (en un máximo de 10 minutos) del plan de la empresa, no con el fin de una venta, sino con el fin de una búsqueda de inversión en el negocio. Debe hacerse en un tiempo corto que ayude a no perder la atención de quien lo escucha.
- Entregar en memoria USB el archivo con la presentación electrónica que servirá de apoyo para realizar la exposición.
- Entregar Anexo 1 formato para documentar el proyecto emprendedor.
- Los alumnos presentan, anticipadamente al docente asesor responsable del proyecto emprendedor, prototipo, producto terminado y página web en funcionamiento o interfaz de la APP (solo Carrera Técnico en Informática)
- La vestimenta de los alumnos participantes será elegida por ellos mismos y deberá ser acorde al proyecto (giro o actividad) que presentan. La cual revisará el docente asesor responsable del proyecto, a través de una fotografía digital formato JPG.
- La Subdirección Escolar y los docentes coordinadores de las tres carreras técnicas , evaluaran los puntos anteriores.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

- La ejecución del evento inicia con las actividades que se realizan para preparar las instalaciones con los stands y el equipamiento necesario, las actividades se inician previo al evento para garantizar el desarrollo en tiempo y forma el día de la feria.

- Actividades:
  - Actividades previo a la Feria.
    - Invitación a jurado externo
    - Invitación a ponente para conferencia
    - Diseño e impresión de invitaciones
    - Diseño e impresión de proscenio
    - Diseño e impresión de boletos
    - Diseño de gafetes de identificación
    - Elaboración de personificadores
    - Alquiler de mobiliario
    - Elaboración de programa del evento
    - Organización de edecanes
    - Distribución de áreas patio principal
    - Elaboración de reconocimientos
    - Elaboración de reglamento interno para los alumnos participantes
    - Reunión con la coordinadora del evento y el comité operativo institucional para asignar las comisiones correspondientes.

## ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

- Día del Evento.
  - Colocación de templete
  - Acondicionamiento de presídium
  - Acondicionamiento de patio principal
  - Acondicionamiento de salón para organización y deliberación de jurado
  - Inauguración
  - Desarrollo
  - Clausura

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

| HORA | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 13:30 | Entradas docentes del campo profesional | Profesora Tomasa Evelia Cruz Ávila | Docentes del Campo Profesional |
| 14:00-14:10 | Entrada de equipos expositores | Profesora Juliana García Díaz<br>Profesora María Maricela Mendieta Mendieta | Los estudiantes entraran con su equipo completo equipos completos, y en la hora establecida en el reglamento. |
| 14:00-14:30 | Entrega de mobiliario (1 mesa y 2 sillas) | Profesor Marco Antonio Villeda Ramírez | Se solicitará credencial de uno de los integrantes del equipo para la entrega de mobiliario. |
| 14:00-15:15 | Instalación de stands de exhibición. | Equipos expositores<br>Profesor asignado para supervisión | Supervisar los lineamientos del reglamento. |
| 15:15-15:40 | Cambio de vestimenta y toma de alimentos del equipo. | Equipos expositores<br>Profesor asignado para supervisión | Se supervisará que el equipo se presente con la vestimenta autorizada. |
| 15:35-15:50 | Entrada de padres de familia | Profesora Juliana García Díaz<br>Profesora Lizeth Mariana Fernández García | Bienvenida a padres de familia e integrarlos al auditorio. |
| 15:40 | Los expositores deberán estar en su stand de exhibición en espera del inicio del evento. | Equipos expositores<br>Profesor asignado para supervisión | Supervisar que se cumplan los lineamientos del reglamento establecido previamente. |
| 16:00-16:30 | Inauguración de la Feria. | Dirección Escolar | |
| 16:30-17:00 | Conferencia | | |
| 17:00-17:15 | Organización de jurado | Profesor José Cruz Jiménez | |
| 17:15-18:25 | Recorrido de stands. | Directivos, jurado y docentes | |
| 18:25-18:50 | Deliberación de jurado | Jurado interno y externo | |
| 18:50-19:10 | Premiación al equipo "Emprendedor del año", agradecimiento a docentes, participantes, público en general y clausura del evento. | Dirección Escolar | Jurado externo |
| 19:10-19:30 | Desmontaje de los stand y limpieza del espacio. | Equipos expositores<br>Profesor asignado para supervisión | Supervisar limpieza |

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PARA EL DIA DEL EVENTO

## COMITÉ OPERATIVO

PROFRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA, SUBDIRECTORA ESCOLAR

PROFRA. GUADALUPE VENUS ALMAZAN ROJAS, COORDINADORA DE LA XXV FERIA EMPRESARIAL

| PROFESORES DEL ÁREA TECNOLÓGICA: | PROFESORES JURADO DEL AREA TECNOLÓGICA: |
|---|---|
| • Profra. Aguilar Pérez Silvia | • Profra. González Urbina María Fernanda (Técnico en Administración) |
| • Profra. Fernández García Lizeth Mariana | • Profra. García Díaz Juliana (Técnico en Servicios Bancarios) |
| • Profra. García Díaz Juliana | • Profr. Cruz Jiménez José (Técnico en Informática) |
| • Profra. González Urbina María Fernanda | • Profra. Mendieta Mendieta María Maricela (Técnico en Informática) |
| • Profra. Mendieta Mendieta María Marisela | **JURADO INVITADO** |
| • Profra. Sánchez Sanchez Ma. Elena | • Licenciado Williams Raymundo Cortes Tepetlapa |
| • Profr. Villeda Ramírez Marco Antonio | • Licenciada |
| | • Ingeniero Aarón Eduardo Cano Silva |
| | • Ingeniera Yolanda López Rocha |
| **PROFESORES DE APOYO:** | **CONFERENCISTA:** |
| • Profra. Almazán Rojas Guadalupe Venus | |
| • Profa. Lima Maldonado Irma | |
| • Prof. Medina Rojas Alfredo | |
| • Profra. Melgoza García Dulce Sandra | |
| • Romo Mejía Reyna Patricia | |
| • Prof. Sierra Carpio Gabriel | |
| • Prof. Talavera Ortiz Alberto | |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

## ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

| PROFESOR O PROFESORA | COMISIÓN |
|---|---|
| Profra. Cruz Ávila Tomasa Evelia | Coordinadora General del Proyecto Emprendedor.<br>Gestión de conferencia introductoria.<br>Invitación jurado externo. |
| Profra. Almazán Rojas Guadalupe Venus | Coordinadora Operativa de la Feria XXV Empresarial. |
| Profra. Melgoza García Dulce Sandra<br>Profr. Villeda Ramírez Marco Antonio | Colocación y desmontaje de templete.<br>Entrega de mobiliario a equipos participantes. |
| Profra. Aguilar Pérez Silvia | Colación de presídium |
| Profra. Fernández García Lizeth Mariana<br>Profra. González Urbina María Fernanda | Coordinación de Edecanes y organización de entrada padres de familia<br>Coordinación de Edecanes |
| Profra. Romo Mejía Reyna Patricia | Maestra de ceremonias. |
| Profesores coordinadores de equipos | Orden y disciplina. |
| Profr. Medina Rojas Alfredo | Diseño de identidad. |
| Profesores del área tecnológica | Supervisión de uso de medidas de higiene y seguridad en los stands. |
| Profra. Almazán Rojas Guadalupe Venus | Retroalimentadora durante el evento. |
| Profr. Talavera Ortiz Alberto | Croquis y distribución de stand.<br>Audio, video y fotografía durante el evento. |
| Profra. Lima Maldonado Irma<br>Profra. Sierra Carpio Gabriel | Atención a invitados, conferencista y jurado. |
| Profra. Gloria Olivia Hernández Rayo<br>Profra. Melgoza García Dulce Sandra | Acondicionamiento de mobiliario y supervisión de limpieza de patio principal y espacios para la realización del evento. |
| Subdirección Dirección Escolar | Elaboración de reconocimiento a jurado, conferencista y equipos ganadores. |

## DISTRIBUCIÓN DE LOS STANDS DE EXHIBICIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS COORDINADORES DE LOS PROYECTOS DURANTE EL EVENTO

| No. DE STAND | NOMBRE DEL PROYECTO | GRUPO | PROFESOR RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| 1 | NUTRI GREEN | 305 | Villeda Ramírez Marco Antonio |
| 2 | CENTRO DE LECTURA (TUS SEIS AMIGAS) | 305 | Villeda Ramírez Marco Antonio |
| 3 | SHOP RECYCLE | 305 | Villeda Ramírez Marco Antonio |
| 4 | PARAISO DEL HIELO | 305 | Villeda Ramírez Marco Antonio |
| 5 | RV DOGS´S | 305 | Almazán Rojas Guadalupe Venus |
| 6 | PARAISO FLORAL & MACETAS CELTIC | 302 | Almazán Rojas Guadalupe Venus |
| 7 | JADY | 302 | Almazán Rojas Guadalupe Venus |
| 8 | SANTOYOS TEAMS | 302 | Almazán Rojas Guadalupe Venus |
| 9 | ANTI ESTRESS RINGS Y ASOCIADOS | 302 | García Díaz Juliana |
| 10 | HUELLA PLANET | 302 | García Díaz Juliana |
| 11 | AMERICAN JUNIOR JEANS | 302 | García Díaz Juliana |
| 12 | CAPIBARAS JR | 304 | García Díaz Juliana |
| 13 | OBJECT ALARM | 304 | Aguilar Pérez Silvia |
| 14 | VITAL ENERGY | 304 | Aguilar Pérez Silvia |
| 15 | PROGRAMATE | 304 | Aguilar Pérez Silvia |
| 16 | PANEL FON | 304 | Aguilar Pérez Silvia |
| 17 | LOAD HOUSTER | 304 | Mendieta Mendieta María Maricela |
| 18 | INNOVATIVE ESTUDIO | 304 | Mendieta Mendieta María Maricela |
| 19 | METER LIDERS | 314 | Mendieta Mendieta María Maricela |
| 20 | CAPPCS | 314 | Mendieta Mendieta María Maricela |
| 21 | THE SIX COINS | 314 | González Urbina María Fernanda |
| 22 | BECKGA ALARM | 314 | González Urbina María Fernanda |
| 23 | ENERGY PODS | 314 | González Urbina María Fernanda |
| 24 | PLUMA AKIRA | 314 | González Urbina María Fernanda |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD



**CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUÍZ C. NEZAHUALCÓYOTL**

**EXPO ORIENTA 2023-2024**

Recuperado de: https://psicologojoseramonmartinezmadrid.com/orientacion-vocacional-en-puebla/

Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México, 28 de noviembre de 2023

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD



## PRESENTACIÓN

Las exigencias del mundo moderno se hacen oír y sentir a cada momento. En la actualidad, el joven que carece de una carrera profesional tiene menos oportunidades laborales y económicas, incluso de estatus social. La retribución salarial de cualquier empleo, varía en razón de los títulos alcanzados y los cursos o diplomados tomados; en lo social, el panorama no es mejor, sin una preparación ocupacional los jóvenes encuentran mayor dificultad para sostener a una familia y truncan la etapa destinada a los encuentros sociales que dan una mayor apertura a su visión del mundo y a una vida más plena.

La oferta educativa por fortuna es cada vez más amplia en nuestro país, no solo por la cantidad de universidades públicas que van surgiendo, sino también por universidades privadas que van en aumento, y ambas opciones se preocupan por brindar en el marco de la formación profesional, una diversidad de carreras para que nuestros estudiantes puedan elegir una.

Cada universidad le da un toque especial a las carreras que ofrece, a partir de su filosofía educativa y su misión en la formación de profesionales comprometidos con la realidad del país: tal es el caso de las instituciones que nos visitan. En esta Expo Orienta nuestros estudiantes encontrarán diferentes ofertas educativas a nivel superior, para aproximarse a la opción que más convenga a sus intereses vocacionales, profesionales, personales y a sus posibilidades económicas.

Bajo esta intención, el presente proyecto está pensado en las personas que se enfrentan a la difícil tarea de elegir una carrera a nivel superior; principalmente a nuestros alumnos de tercer grado de las tres especialidades que ofrece el CBT No 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcoyotl. De igual forma está dirigido a los estudiantes de segundo grado, para comenzar a pensar en su futuro profesional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

## JUSTIFICACIÓN

La orientación vocacional es un proceso que ayuda a los estudiantes a tomar decisiones informadas sobre su elección de carrera y a encontrar una vocación que se adapte a sus intereses, habilidades, valores y metas personales. La importancia de la orientación vocacional radica en varios aspectos:

Toma de decisiones informadas: La orientación vocacional proporciona información valiosa sobre las opciones de carrera disponibles, las demandas del mercado laboral y las tendencias de la industria. Esto les facilita tomar decisiones educativas y profesionales informadas, de acuerdo con sus intereses y objetivos.

Reducción de la insatisfacción laboral: Al ayudar a los estudiantes a elegir carreras que se ajusten a sus fortalezas y preferencias, la orientación vocacional puede reducir la probabilidad de que terminen en trabajos insatisfactorios o inadecuados. Esto a su vez disminuye la insatisfacción laboral y el estrés en el lugar de trabajo.

Aumento de la motivación y el compromiso: Cuando los estudiantes eligen una carrera que les apasiona y en la que pueden sobresalir, es más probable que estén motivados y comprometidos con su trabajo. Esto puede llevar a un mejor rendimiento laboral y a un mayor éxito a largo plazo.

Maximización del potencial: La orientación vocacional ayuda a los estudiantes a descubrir y aprovechar sus habilidades y talentos únicos. Esto puede llevar al desarrollo máximo de su potencial, lo que beneficia tanto a nivel personal como a la sociedad en general.

Reducción del desempleo y la subempleo: La orientación vocacional puede ayudar a emparejar a las personas con carreras que tienen una demanda real en el mercado laboral, lo que disminuye la tasa de desempleo y reduce el subempleo, en el que las personas trabajan en empleos por debajo de su nivel de cualificación.

Ahorro de tiempo y recursos: Tomar decisiones de carrera bien fundamentadas desde el principio puede evitar que los estudiantes inviertan tiempo y recursos en la formación y educación que no es relevante para sus objetivos profesionales.

Mayor satisfacción y bienestar general: Cuando los estudiantes siguen carreras alineadas con sus intereses y valores, es más probable que experimenten satisfacción laboral, lo que contribuye a su bienestar general y calidad de vida.

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD



Contribución a la sociedad: La orientación vocacional puede ayudar a los estudiantes a encontrar carreras en las que puedan contribuir de manera significativa a la sociedad, ya sea a través de su trabajo en la medicina, la educación, la ciencia, el arte, la tecnología o cualquier otro campo.

En general, la orientación vocacional es esencial para ayudar a los estudiantes a tomar decisiones de carrera fundamentadas y alinear sus intereses y habilidades con oportunidades profesionales adecuadas. Esto no solo beneficia a nivel individual, sino que también puede tener un impacto positivo en la economía y la sociedad en general.

Por tal razón, al interior de nuestra institución, el CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl, a través de la Coordinación de Vinculación Académica y el Departamento de Orientación Educativa, se darán cita instituciones de educación superior, tanto públicas como privadas, en el tenor de acercar a los estudiantes a la amplia gama de posibilidades que tienen a su disposición a fin de continuar abonando a su desarrollo humano, de la mano con la educación en aras de su formación profesional, llevando a efecto la Expo Profesiográfica 2023 el día martes 28 de noviembre de los corrientes, en un horario de 16:00 a 18:00 hrs.

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MEXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

## OBJETIVO GENERAL:

Difundir la oferta educativa de instituciones de educación superior públicas y privadas de la región, a través de una Expo Profesiográfica para que conozcan las diferentes opciones educativas y cuenten con herramientas para una acertada elección de carrera.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Conocer la diversidad de opciones educativas del nivel superior para ampliar la visión de los alumnos hacia instituciones de menor demanda.
- Motivar a los estudiantes a continuar sus estudios del nivel superior.
- Conocer de manera directa los programas académicos y servicios que ofrecen las instituciones educativas.

## LOGÍSTICA

| | |
|---|---|
| ***Fecha:*** | 28 de Noviembre de 2023 |
| ***Lugar:*** | Teatro al aire libre y Patio Principal |
| ***Horario:*** | 16:00 a 18:00 horas. |
| ***Grupos participantes:*** | 302, 305, 304 y 314. |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

## ASIGNATURA Y DOCENTES EN HORARIO DE LA EXPO-PROFESIOGRÁFICA

| *HORARIO* | GRUPO / DOCENTE / ASIGNATURA | | | |
|---|---|---|---|---|
| *16:10 a 17:00* | GRUPO 305<br>**Alfredo Medina Rojas**<br>Taller de Cálculo integral | GRUPO 302<br>**Felipe Arellano Reyes**<br>Cálculo Integral | GRUPO 304<br>**Misshael Alberto Pérez Morán**<br>Ciencia, tecnología, sociedad y valores | GRUPO 314<br>**Silvia Aguilar Pérez**<br>Submódulo II |
| *17:00 a 17:50* | **Felipe Arellano Reyes**<br>Cálculo Integral | **Alberto Talavera Ortiz**<br>Taller: Estrategias para el aprendizaje | **Misshael Alberto Pérez Morán**<br>Ciencia, tecnología, sociedad y valores | **Liliana de Jesús Ortiz Guzmán**<br>Taller: Habilidades socioemocionales |

## ACTIVIDADES PARA REALIZAR ANTES DE LA EXPO-PROFESIOGRÁFICA

| *PERIODO* | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| *13 al 17 de noviembre* | Elaboración del proyecto. | Profra. R. Olivia Arce Bautista.<br>Profra. Alejandra Delgado Romero<br>Profra. Gloria Olivia Hernández Rayo<br>Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profra. Dulce Sandra Melgoza García |

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

| *PERIODO* | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| | | Profra. Alma Delia Ramos Correa<br>Profr. Gabriel Sierra Carpio<br>Profra. Isabel Uribe Morales |
| *06 al 24 de noviembre* | Convocatoria e invitación a instituciones de nivel superior.<br>Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl<br>Universidad Mexiquense del Bicentenario La Paz<br>Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México<br>Tecnológico de Estudios Superiores de Chimalhuacán<br>Universidad Digital del Estado de México<br>Centro Universitario UAEM Nezahualcóyotl<br>Escuela Normal No. 1 de Nezahualcóyotl<br>Escuela Normal No. 4 de Nezahualcóyotl<br>Instituto Tecnológico de Iztapalapa<br>Univer Milenium<br>Universidad Tres Culturas<br>Unitec Plantel Los Reyes | Profra. Gloria Olivia Hernández Rayo |
| *13 al 17 de noviembre* | Diseño del formulario diagnóstico de Preferencias e Intereses de Instituciones de Educación Superior C.E. 2023-2024. | Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| *10 al 15 de noviembre* | Aplicación del formulario Diagnóstico de Preferencias e Intereses de Instituciones de Educación Superior C.E. 2023-2024, a alumnos de tercer grado. | Profra. Alejandra Delgado Romero<br>Profra. Irma Lima Maldonado.<br>Profra. Alma Delia Ramos Correa |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

| PERIODO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| *06 de noviembre al 08 de diciembre* | **Orientación vocacional**<br>Elaboración del perfil profesiográfico.<br>Búsqueda de información de las carreras de interés. | Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| *28 de noviembre* | **Acondicionamiento del teatro al aire libre.**<br>Preparar espacio del teatro al aire libre (limpieza).<br>Colocación del podium.<br>Preparar presídium (mesas, sillas, mantel y agua).<br>Sonido (bocinas, micrófonos) | Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profra. Sandra Dulce Melgoza García<br>Profr. Alberto Talavera Ortiz |
| | Acondicionamiento de Stands para las escuelas participantes. | Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| | Recaudación de fondos para la contratación de sillas.<br>Contratación de sillas<br>Colocación y retiro de sillas | Orientadoras (es) de 3er grado<br>Profra. Evelia Cruz Avila<br>Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| *21 al 27 de noviembre* | Elaboración del proscenio. | Profr. Alfredo Medina Rojas |
| *27 de noviembre* | Elaboración de reconocimientos. | Mtra. Tomasa Evelia Cruz Avila |
| *28 de noviembre* | Toma de fotografía. | Profr. Alberto Talavera Ortiz |
| *21 al 28 de noviembre* | Elaboración, conducción y moderación del programa. | Profra. Alma Delia Ramos Correa |

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE LA EXPO-PROFESIOGRÁFICA

| HORARIO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

| HORARIO | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| | • Elaboración, conducción y moderación del programa.<br>• Retroalimentación del programa. | Profra. Alma Delia Ramos Correa<br>Profra. G. Olivia Hernandez Rayo |
| *14:00* | • **Acondicionamiento del teatro al aire libre.**<br>• Preparar espacio del teatro al aire libre (limpieza).<br>• Colocación del podium.<br>• Preparar presídium (mesas, sillas, mantel y agua).<br>• Sonido (bocinas, micrófonos) | Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profra. Sandra Dulce Melgoza García<br>Profr. Alberto Talavera Ortiz |
| *15:15 a 15:30* | • Cafetería (agua, galletas, café, desechables).<br>• Conducir a las personas a los espacios físicos designados, así como entregar mobiliario o equipo. | Profra. R. Olivia Arce Bautista<br>Profra. Isabel Uribe Morales |
| *15:30 a 16:00* | • Montaje de stands de universidades participantes. | Instituciones de Educación Superior Participantes |
| *16:00* | • Bienvenida e Inauguración de la Expo Profesiográfica 2022-2023. | Mtra.David Tinajero Rivera |
| *16:10 a 17:00* | • Exposición de convocatorias y generalidades de cada IES | Instituciones de Educación Superior Participantes |
| *17:00 a 17:50* | • Recorrido de stands de los grupos de tercer grado | Profra. Alma Delia Ramos Correa<br>Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| *18:00* | • Entrega de reconocimientos y mensaje de cierre de la Expo. | Mtro. David Tinajero Rivera |
| *18:10 a 18:30* | • Desmontar stands. | Instituciones de Educación Superior Participantes |
| *18:31 a 19:00* | • Retiro de mobiliario y equipo. | Personal de Secretaría Escolar |

# TRANSVERSALIDAD E INTERDISPLINARIEDAD

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

ACTIVIDADES POR REALIZAR DESPUÉS DE LA EXPO-PROFESIOGRÁFICA

| FECHA | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| *1 al 8 de diciembre de 2023* | • Diseño y aplicación de formulario de evaluación. | Orientadoras y orientador de grupos de tercero. |
| *12 al 15 de diciembre* | • Análisis y exposición de resultados de la evaluación. | Profra. Alma Delia Ramos Correa<br>Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profr. Gabriel Sierra Carpio |
| *18 al 19 de diciembre* | • Informe de la Expo Profesiográfica. | Profra. Alma Delia Ramos Correa<br>Profra. Irma Lima Maldonado<br>Profr. Gabriel Sierra Carpio |

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Oriente de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUÍZ C., NEZAHUALCÓYOTL

**EXPO-PROFESIOGRÁFICA 2023-2024**

ELABORÓ

| | | |
|---|---|---|
| PROFR. GABRIEL SIERRA CARPIO<br>ORIENTADOR TÉCNICO | PROFRA. IRMA LIMA MALDONADO<br>ORIENTADOR TÉCNICO | PROFRA. ALMA DELIA RAMOS CORREA<br>ORIENTADOR TÉCNICO |
| PROFRA. ISABEL URIBE MORALES<br>ORIENTADOR TÉCNICO | PROFRA. RUFINA OLIVIA ARCE BAUTISTA<br>ORIENTADOR TÉCNICO | PROFRA. SANDRA DULCE MELGOZA GARCÍA |
| PROFR. GLORIA OLIVIA HERNÁNDEZ RAYO<br>COORDINADORA DE VINCULACIÓN | | |

REVISÓ

MTRA. TOMASA EVELIA CRUZ AVILA
SUBDIRECTORA ESCOLAR

Vo. Bo.

DRA. ALEJANDRA DELGADO ROMERO
DIRECTORA ESCOLAR

# AGENDAS

# AGENDAS DE TRABAJO COLEGIADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
EXCELENCIAS PRIMERO, RESULTADOS FUERTES.

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## PRIMERA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE INTENSIVA

***OBJETIVOS:***
- ✓ Analizar los resultados de los indicadores académicos correspondientes al ciclo escolar 2022-2023, con la finalidad de identificar áreas de oportunidad y definir estrategias de trabajo en colegiado.
- ✓ Asesorar a los docentes en el diseño de la planeación didáctica por progresiones, para facilitar la práctica educativa bajo el enfoque de la NEM.
- ✓ Continuar con el diseño del PEC en colegiado, para la implementación de la transversalidad a nivel aula, escuela y comunidad durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 14 DE AGOSTO DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 A 20:00 HRS

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 – 15:10 | Registro de asistencia<br>Bienvenida |
| 15:11 – 17:00 | ***Indicadores Académicos***<br>• Análisis de asignaturas, docentes, alumnos con bajo aprovechamiento y alto nivel de reprobación.<br>• Definición de las causas y consecuencias del abandono escolar |
| 17:01 – 17:30 | ***Procesos de recuperación y regularización***<br>• Evaluación de los cursos de recuperación y regularización implementados en el ciclo escolar 2022-2023 en relación a la disminución del índice de reprobación y abandono escolar. |
| 17:31 – 19:00 | ***Conferencia: progresiones de Aprendizaje y el Aula como Laboratorio Social***<br>• El Nuevo Marco Curricular Común de la EMS<br>• La enseñanza y el aprendizaje por progresiones. |
| 19:01 – 20:00 | ***Programa Aula, Escuela y Comunidad***<br>• Diseño de metas y producto final del PEC<br>• Identificaciones de progresiones, aprendizajes esperados y resultados de aprendizaje. |

EDOMÉX SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022 CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL C.C.T. 15ECT0019G

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR
PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT
MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
EXCELENCIAS PRIMERO, RESULTADOS FUERTES.

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## SEGUNDA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE INTENSIVA

***OBJETIVOS:***
- ✓ Informar a la planta docente los resultados del Plan de Mejora Continua correspondiente al ciclo escolar 2022-2023, para dar seguimiento a las áreas de oportunidad identificadas.
- ✓ Continuar con el diseño del PEC en colegiado, para la implementación de la transversalidad a nivel aula, escuela y comunidad durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 15 DE AGOSTO DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 A 20:00 HRS

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | Registro de asistencia |
| 15:06 | Bienvenida<br>Motivos de la reunión |
| 15:10 - 18:00 | **Informe del Plan de Mejora Continua ciclo escolar 2022-2023**<br>• Indicadores académicos<br>• Procesos para el desarrollo académico y el aprendizaje<br>• Gestión y administración escolar<br>• Proyectos educativos transversales para la equidad y el bienestar<br>• Seguridad y atención de la violencia en la escuela<br>• Seguimiento de egresados<br>• Desarrollo socioemocional<br>**Diagnóstico Plan de Mejora Continua**<br>• Elaboración del diagnostico para ciclo escolar 2023 - 2024 |
| 18:01 – 20:00 | ***Programa Aula Escuela y Comunidad***<br>• Definición de las etapas del proyecto.<br>• Establecimiento de estrategias de trabajo. |

EDOMÉX SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022 CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL C.C.T. 15ECT0019G

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR
PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT
MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

# AGENDAS DE TRABAJO COLEGIADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## TERCERA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE INTENSIVA

***OBJETIVOS:***

- ✓ Diseñar el Plan de Trabajo Colegiado a nivel institucional correspondiente al ciclo escolar 2023-2024, para implementarlo en las jornadas de acompañamiento en su fase intensiva y ordinaria.
- ✓ Continuar con el diseño del PEC en colegiado, para la implementación de la transversalidad a nivel aula, escuela y comunidad durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 16 DE AGOSTO DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 A 20:00 HRS.

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 – 15:10 | Registro de asistencia<br>Bienvenida |
| 15:11 – 18:00 | ***Plan de Trabajo Colegiado***<br>• *Diagnóstico institucional.*<br>• *Temas estratégicos:*<br>✓ Desarrollar las competencias genéricas y disciplinares de MCC<br>✓ Seguimiento y atención a los indicadores del logro de los estudiantes<br>✓ Desarrollo y fortalecimiento de las competencias didácticas y pedagógicas de los directivos y docentes.<br>• Plan de acción<br>• Evaluación y seguimiento. |
| 18:01 – 20:00 | ***Programa Aula Escuela y Comunidad***<br>• Diseño de estrategias de trabajo, actividades, fechas y recursos. |

EDOMÉX
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL
C.C.T. 15ECT0019G

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR
PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT
MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA ST 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## CUARTA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE INTENSIVA

***OBJETIVOS:***

- ✓ Compartir el proceso metodológico para una cultura para la paz, integrándolos a su planeación didáctica, con la finalidad de que cada docente los desarrollo en su quehacer docente.
- ✓ Continuar con el diseño del PEC en colegiado, para la implementación de la transversalidad a nivel aula, escuela y comunidad durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 17 DE AGOSTO DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 A 20:00 HRS

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | **Registro de asistencia** |
| 15:06 | **Bienvenida** |
| 15:10 | **Motivos de la reunión** |
| 15:11 -- 16:30 | **Cultura para la paz**<br>• Exposición de metodologías en educación para la paz<br>• Aplicaciones de la metodología socioafectiva en el aula<br>• Integración de una metodología en la planeación didáctica |
| 16:31 -- 18:00 | ***Proyecto Emprendedor***<br>• Organización del proceso metodológico para realizar el proyecto emprendedor en la UAC de Dinámicas productivas, Módulo II y IV considerando las tres carreras técnicas: Servicios bancarios, administración e infromática.<br>• Planificación de la XXV Feria Empresarial 2024 |
| 18:01 -- 20:00 | ***Programa Aula Escuela y Comunidad***<br>• Definición de la estrategia de seguimiento y evaluación del PEC |

EDOMÉX
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL
C.C.T. 15ECT0019G

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR
PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT
MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA ST 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

# AGENDAS DE TRABAJO COLEGIADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## QUINTA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE INTENSIVA

***OBJETIVOS:***

- ✓ Informar a los docentes los indicadores educativos y laborales de los egresados de la generación 2020-2023 para identificar áreas de oportunidad y definir metas para el ciclo escolar 2023-2024.
- ✓ Planificar los procesos de la trayectoria académico laboral, tomando en cuenta los resultados del ciclo anterior de las prácticas profesionales, la estadía y la titulación, para la definición del cronograma de trabajo en dichos aspectos.
- ✓ Continuar con el diseño del PEC en colegiado, para la implementación de la transversalidad a nivel aula, escuela y comunidad durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 18 DE AGOSTO DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 A 20:00 HRS

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 – 15:10 | Registro de asistencia<br>Bienvenida |
| 15:11 – 18:00 | ***Indicadores Educativos y Laborales***<br>• Exposición de indicadores educativos y laborales de los egresados de la generación 2020-2023.<br>• Evaluación de resultados de ingreso a las IES y sector laboral.<br><br>***Trayectoria Académico Laboral***<br>• Planeación y organización de los programas de a trayectoria académico-laboral.<br>• Exposición de resultados del ciclo anterior: prácticas profesionales, estadía y titulación.<br>• Revisión y análisis de los programas de estudio.<br>• Establecimiento del cronograma de trabajo para la entrega de productos de aprendizaje |
| 18:01 – 20:00 | ***Programa Aula Escuela y Comunidad***<br>• Presentación del PAEC al colegiado de plantel. |

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR

EDOMÉX
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C.,
NEZAHUALCÓYOTL
C.C.T. 15ECT0019G

PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT

MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## PRIMERA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE ORDINARIA

***OBJETIVOS:***

- ✓ *Informar a los docentes sobre la implementación de la ECIG en el aula en 3° y 5° semestre del ciclo escolar 2023-2024, para fortalecer el desarrollo de las Habilidades Socioemocionales en los estudiantes.*
- ✓ *Conocer las características de los estudiantes de nuevo ingreso, con la finalidad de identificar sus áreas de oportunidad para atenderlas de manera puntual y evitar la reprobación y el abandono escolar.*
- ✓ *Sensibilizar a los docentes sobre la importancia que tiene la educación para el cuidado, con la finalidad de cuidarnos entre todos.*

**FECHA:** 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 – 20:00 HRS.

A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | • Registro de asistencia. |
| 15:06 - 15:08 | • Bienvenida.<br>• Motivos de la reunión. |
| 15:09 – 16:00 | • Estrategia Curricular de Igualdad de Género<br>o Platica de inducción a docentes sobre el tema de la ECIG. |
| 16:01 - 16:50 | • Educación para el cuidado del ser humano.<br>o Conversatorio: El docente como un humano con la capacidad de cuidar y ser cuidado. |
| 16:51 - 18:20 | • Perfil de ingreso de los estudiantes de primer grado.<br>o Exposición del diagnóstico académico-conductual de los estudiantes de nuevo ingreso. |
| 18:21 - 20:00 | • Plan de Mejora Continua 2023-2024.<br>o Conformación del diagnóstico a nivel institucional<br>▪ Identificación de necesidades y problemáticas.<br>▪ Estrategias de atención. |

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR ESCOLAR

EDOMÉX
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C.,
NEZAHUALCÓYOTL
C.C.T. 15ECT0019G

PROFR. VICENTE ORTIZ ARELLANO

Vo. Bo.
SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT

MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
SUPERVISIÓN ESCOLAR ZONA BT 022
CBT No. 2 DR. MAXIMILIANO RUIZ C., NEZAHUALCÓYOTL

Ote. Avenida No. 27, Col. Evolución, C.P. 57700, Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México.
Tel.: (55) 57 85 40 41. Correo electrónico: cbt2nezas@yahoo.com.mx

# AGENDAS DE TRABAJO COLEGIADO



"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## SEGUNDA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE ORDINARIA

***OBJETIVOS:***

- ✓ *Conocer los avances de las progresiones y aprendizajes esperados integrados en el PAEC, con respecto a los objetivos establecidos al inicio del ciclo escolar para realizar una retroalimentación de manera colegiada.*
- ✓ *Exponer los resultados de los indicadores académicos correspondientes al primer bimestre, semestre uno del ciclo escolar 2023-2024 para definir estrategias que eviten el abandono y la reprobación escolar.*
- ✓ *Analizar el plan de mejora continua en la categoría de Seguimiento de Egresados, para plantear acciones que permitan lograr la meta del 100% de cumplimiento en los alumnos en la trayectoria académica y obtener el 80% de titulación en la generación 2021-2024.*

**FECHA:** 17 DE OCTUBRE DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 – 20:00 HRS.

## A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | • Registro de asistencia. |
| 15:06 - 15:08 | • Bienvenida.<br>• Motivos de la reunión. |
| 15:09 – 16:30 | *LA TRAYECTORIA ACADÉMICO LABORAL Y SU IMPACTO EN EL ÍNDICE DE TITULACIÓN*<br>• Seguimiento de los acuerdos establecidos en reunión de trabajo colegiado el 18 de agosto de 2023.<br>• Análisis y retroalimentación del plan de mejora en la categoría de seguimiento de egresados.<br>*EXPOSICIÓN DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA PARA EL CICLO ESCOLAR 2023-2024* |
| 16:31 - 18:30 | *INDICADORES ACADÉMICOS*<br>• Análisis de los resultados del primer bimestre: aprobación, aprovechamiento y abandono escolar.<br>• Definición de estrategias académicas por asignatura y grupo. |
| 18:31 - 19:10 | *PROGRAMA AULA, ESCUELA Y COMUNIDAD*<br>• Exposición de los avances del PAEC en las progresiones y aprendizajes esperados. |
| 19:11 - 20:00 | *ESTRATEGIA CURRICULAR EN IGUALDAD DE GÉNERO*<br>• Derechos Humanos<br>• Derecho a la igualdad |

**ATENTAMENTE**

**PROFRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA**

**Vo. Bo.**
**SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT**

**MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ**



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO "El poder de servir" | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Chalco de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## TERCERA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE ORDINARIA

***OBJETIVOS:***

- Identificar a los alumnos en riesgo de reprobación y bajo desempeño académico, para su atención oportuna antes del termino del primer semestre del ciclo escolar 2023 – 2024, con la finalidad de evitar el abandono escolar.
- Analizar los rasgos principales de la violencia de género por medio de actividades lúdicas y colaborativas para su atención en la comunidad académica.
- Promover con la comunidad escolar la cultura de paz, la educación para la paz y los mecanismos alternativos de solución de controversias, durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 16 DE NOVIEMBRE DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 – 20:00 HRS.

## A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | • Registro de asistencia. |
| 15:06 - 15:08 | • Bienvenida.<br>• Motivos de la reunión. |
| 15:09 – 16:00 | • *CONFERENCIA: "NUESTRA FUNCIÓN EN EL MARCO DE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA"*<br>Comentarios y conclusiones. |
| 16:01 – 17:00 | • *INDICADORES ACADÉMICOS.*<br>Alumnos en riesgo de reprobación<br>Alumnos de bajo rendimiento.<br>Estrategia de trabajo. |
| 17:01 - 17:48 | • *ESTRATEGIA CURRICULAR DE IGUALDAD DE GÉNERO (ECIG).*<br>¿Cómo entender la Violencia de Género?<br>Conceptos y tipos.<br>Características del contexto de la escuela. |
| 17:49 - 19:30 | • *TALLER: GESTIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.*<br>Sesión 1 - Ética para el cuidado. |
| 19:31 - 20:00 | • *PROYECTO. "ADOPTA UN ESTUDIANTE"*<br>Invitación a la comunidad docente para acompañar a estudiantes de la escuela.<br>Identificación de estudiantes que requieren apoyo académico específico. |

**ATENTAMENTE**

**PROFRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA**

**Vo. Bo.**
**SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT**

**MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ**

3ra. Avenida No. 27, Col. Evolución, Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México
C.P. 57700 C.C.T: 15ECT0019G. Correo electrónico: cbt2neza@yahoo.com.mx Teléfono: 55 57 65 49 41

# AGENDAS DE TRABAJO COLEGIADO



"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## SEGUNDA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE ORDINARIA

***OBJETIVOS:***

- ✓ *Conocer los avances de las progresiones y aprendizajes esperados integrados en el PAEC, con respecto a los objetivos establecidos al inicio del ciclo escolar para realizar una retroalimentación de manera colegiada.*
- ✓ *Exponer los resultados de los indicadores académicos correspondientes al primer bimestre, semestre uno del ciclo escolar 2023-2024 para definir estrategias que eviten el abandono y la reprobación escolar.*
- ✓ *Analizar el plan de mejora continua en la categoría de Seguimiento de Egresados, para plantear acciones que permitan lograr la meta del 100% de cumplimiento en los alumnos en la trayectoria académica y obtener el 80% de titulación en la generación 2021-2024.*

**FECHA:** 17 DE OCTUBRE DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 – 20:00 HRS.

## A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | • Registro de asistencia. |
| 15:06 - 15:08 | • Bienvenida.<br>• Motivos de la reunión. |
| 15:09 – 16:30 | *LA TRAYECTORIA ACADÉMICO LABORAL Y SU IMPACTO EN EL ÍNDICE DE TITULACIÓN*<br>• Seguimiento de los acuerdos establecidos en reunión de trabajo colegiado el 18 de agosto de 2023.<br>• Análisis y retroalimentación del plan de mejora en la categoría de seguimiento de egresados.<br>*EXPOSICIÓN DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA PARA EL CICLO ESCOLAR 2023-2024* |
| 16:31 - 18:30 | *INDICADORES ACADÉMICOS*<br>• Análisis de los resultados del primer bimestre: aprobación, aprovechamiento y abandono escolar.<br>• Definición de estrategias académicas por asignatura y grupo. |
| 18:31 - 19:10 | *PROGRAMA AULA, ESCUELA Y COMUNIDAD*<br>• Exposición de los avances del PAEC en las progresiones y aprendizajes esperados. |
| 19:11 - 20:00 | *ESTRATEGIA CURRICULAR EN IGUALDAD DE GÉNERO*<br>• Derechos Humanos<br>• Derecho a la igualdad |

**ATENTAMENTE**

**PROFRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA**

**Vo. Bo.**
**SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT**

**MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ**



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO "El poder de servir" | EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Media Superior
Dirección de Bachillerato Tecnológico
Subdirección Región Chalco de Bachillerato Tecnológico
Supervisión Escolar 022
CBT No. 2 Dr. Maximiliano Ruiz C., Nezahualcóyotl

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

## TERCERA JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO
## FASE ORDINARIA

***OBJETIVOS:***

- Identificar a los alumnos en riesgo de reprobación y bajo desempeño académico, para su atención oportuna antes del termino del primer semestre del ciclo escolar 2023 – 2024, con la finalidad de evitar el abandono escolar.
- Analizar los rasgos principales de la violencia de género por medio de actividades lúdicas y colaborativas para su atención en la comunidad académica.
- Promover con la comunidad escolar la cultura de paz, la educación para la paz y los mecanismos alternativos de solución de controversias, durante el ciclo escolar 2023-2024.

**FECHA:** 16 DE NOVIEMBRE DE 2023
**LUGAR:** BIBLIOTECA ESCOLAR
**HORA:** 15:00 – 20:00 HRS.

## A G E N D A

| HORA | ACTIVIDAD |
|---|---|
| 15:00 - 15:05 | • Registro de asistencia. |
| 15:06 - 15:08 | • Bienvenida.<br>• Motivos de la reunión. |
| 15:09 – 16:00 | • *CONFERENCIA: "NUESTRA FUNCIÓN EN EL MARCO DE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA"*<br>Comentarios y conclusiones. |
| 16:01 – 17:00 | • *INDICADORES ACADÉMICOS.*<br>Alumnos en riesgo de reprobación<br>Alumnos de bajo rendimiento.<br>Estrategia de trabajo. |
| 17:01 - 17:48 | • *ESTRATEGIA CURRICULAR DE IGUALDAD DE GÉNERO (ECIG).*<br>¿Cómo entender la Violencia de Género?<br>Conceptos y tipos.<br>Características del contexto de la escuela. |
| 17:49 - 19:30 | • *TALLER: GESTIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.*<br>Sesión 1 - Ética para el cuidado. |
| 19:31 - 20:00 | • *PROYECTO. "ADOPTA UN ESTUDIANTE"*<br>Invitación a la comunidad docente para acompañar a estudiantes de la escuela.<br>Identificación de estudiantes que requieren apoyo académico específico. |

**ATENTAMENTE**

**PROFRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA**

**Vo. Bo.**
**SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA No. 022 BT**

**MTRO. LEONIDES ROJAS NÚÑEZ**

3ra. Avenida No. 27, Col. Evolución, Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México
C.P. 57700 C.C.T: 15ECT0019G. Correo electrónico: cbt2neza@yahoo.com.mx Teléfono: 55 57 65 49 41

# ACTAS CONSTITUTIVAS DE CUERPOS COLEGIADOS

## ACTA CONSTITUTIVA DEL CUERPO COLEGIADO DE PLANTEL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".

ACTA CONSTITUTIVA DEL CUERPO COLEGIADO DE LA INSTITUCIÓN

CICLO ESCOLAR 2023 - 2024

En la ciudad de Nezahualcóyotl, Estado de México, siendo las 15:30 horas del día 15 de agosto de 2023, reunidos en la biblioteca Escolar, a petición expresa de los lineamientos que rigen el Trabajo Colegiado en Educación Media Superior, publicados en la Gaceta de Gobierno del 28 de septiembre de 2016 y sobre los cuales apegados a esta se realiza; reunidos quien funge como Presidente del Cuerpo Colegiado Profr. Vicente Ortiz Arellano Director Escolar; en calidad de secretaria Mtra. Tomasa Evelia Cruz Ávila, Subdirectora Académica; así como Profra. Reyna Patricia Romo Mejía, Presidenta de la Academia de Comunicación, Profr. Felipe Arellano Reyes, Presidente de la Academia de Matemáticas, Profra. Liliana Marlyn Figueroa Ibarra, Presidenta de la Academia de Ciencias Experimentales, Profr. Alberto Talavera Ortiz, Presidente de la Academia de Ciencias Sociales, Profra. Yetzirah María Teresa González Rocha, Presidenta de la Academia de Humanidades, Profra. Guadalupe Venus Almazán Rojas, Presidenta de la Academia de Servicios Bancarios, Profra. Juliana García Díaz, Presidenta de la Academia de Administración y Profr. David Tinajero Rivera, Presidente de la Academia de Informática.

En uso de la palabra, el presidente del Cuerpo Colegiado, Profr. Vicente Ortiz Arellano, Director Escolar, hizo las explicaciones sobre la naturaleza, significado y funciones de esta academia que se constituye para efectos del trabajo colaborativo que impactará en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

# ACTAS CONSTITUTIVAS DE CUERPOS COLEGIADOS

## ACTA CONSTITUTIVA DEL CUERPO COLEGIADO DE PLANTEL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

**"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".**

Recibida la información y resueltas las dudas y peticiones hechas por los presentes, estos acordaron por unanimidad de votos designar las actividades académicas que han de regir el ciclo escolar 2023-2024.

Se hizo del conocimiento que las personas designadas desempeñarán las funciones asignadas para el ciclo escolar, expresando su voluntad de constituir esta academia, finalmente el Presidente del Cuerpo Colegiado del Plantel Profr. Vicente Ortiz Arellano, tomó protesta al representante de la academia y a los demás miembros de la misma, exhortándolos a colaborar en sus tareas dentro de esta academia y a dar su mayor esfuerzo para cumplir de la mejor manera con los objetivos planeados en beneficio de la comunidad educativa.

No habiendo otro asunto a tratar, se levantó la sesión a las 16:30 hrs. del día y fecha citados, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

Docentes Integrantes del Cuerpo Colegiado del Plantel

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Profr. Vicente Ortiz Arellano | Presidente del Cuerpo Colegiado | |
| Profra. Tomasa Evelia Cruz Ávila | Secretaria del Cuerpo Colegiado | |
| Profra. Reyna Patricia Romo Mejía | Presidenta de la Academia de Comunicación | |
| Profr. Felipe Arellano Reyes | Presidente de la Academia de Matemáticas | |

# ACTAS CONSTITUTIVAS DE CUERPOS COLEGIADOS

## ACTA CONSTITUTIVA DEL CUERPO COLEGIADO DE PLANTEL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".

| | | |
|---|---|---|
| Profra. Liliana Marlyn Figueroa Ibarra | Presidenta de la Academia de Ciencias Experimentales | |
| Profr. Alberto Talavera Ortiz | Presidente de la Academia de Ciencias Sociales | |
| Profra. Yetzirah María Teresa González Rocha | Presidenta de la Academia de Humanidades | |
| Profra. Guadalupe Venus Almazán Rojas | Presidenta de la Academia de Servicios Bancarios | |
| Profra. Juliana García Díaz | Presidenta de la Academia de Administración | |
| Profr. David Tinajero Rivera | Presidente de la Academia de Informática | |

# FIRMAS

A T E N T A M E N T E

MTRA. TOMASA EVELIA CRUZ ÁVILA
SUBDIRECTORA ESCOLAR